**Қосымша 1**

**Қарағанды облысы педагог қызметкерлерінің**

**ғылыми-практикалық конференциясының ережесі**

**«Білім беру ұйымдарында зерттеу және жобалық жұмыстар.**

**Тәжірибе, проблемалар, болашағы»**

**1. Жалпы ереже**

Ғылыми-тәжірибелік конференция Қарағанды облысы білім беруді дамытудың оқу-әдістемелік орталығының 2014-2015 оқу жылына арналған іс – шаралар жоспарына сәйкес өткізіледі және педагогтердің зерттеу және шығармашылық жұмыстарын қорытындылаудың ұйымдық құрылымы болып табылады.

**2. Конференцияның мақсаты мен міндеттері**

2.1. Ғылыми-тәжірибелік конференцияның мақсаты - қазіргі мектептерге жобалық- зерттеу жұмысын енгізу мен жүзеге асыруда ақпараттық және әдістемелік қолдау көрсету.

2.2. Міндеттері:

* жобалық – зерттеу жұмысын ұйымдастыруда инновациялық практиканың өнімді педагогикалық тәжірибелерін анықтау және тарату;
* ұстаздардың шығармашылық әлеуетін дамытуға, ынта - ықыласын көрсетуге, ғылыми-әдістемелік бастамаларын ашуға қолдау көрсету;
* педагогтердің кәсіби дамуын және өз білімін көтеру үдерісін ынталандыру.

**3. Конференция жұмысының бағыттары:**

* мектепте жобалық және зерттеу жұмысын ұйымдастыруда әдістемелік тәсілдемелер;
* білім беру мекемелерінің оқу үрдістеріне, оқушылар мен мұғалімдердің жобалық және зерттеу жұмыстарының даму үрдістеріне ұйымдық басқару, ғылыми - әдістемелік, психологиялық - педагогикалық қолдау көрсету;
* заманауи сабақ: оқушылардың жобалық-зерттеу жұмыстары;
* бастауыш сынып оқушыларының жобалық-зерттеу жұмыстарының ерекшеліктері;
* гуманитарлық бағыттағы пәндер сабақтарында және сабақтан тыс іс-әрекетте жобалық-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру;
* жаратылыстану-математика бағытындағы сабақтарда және сабақтан тыс іс-әрекетте жобалық-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру;
* оқушылардың ғылыми орталары: жұмысты ұйымдастыру, әрекетін бағыттау;
* педагогтың зерттеу жұмысы өзінің кәсіби шеберлігін дамыту факторы ретінде;
* тәжірибелік-педагогикалық зерттеулер және олардың нәтижелері;
* кәсіби рефлексия мұғалімнің зерттеу жұмысы ретінде;
* қосымша білім беру жүйесіндегі жобалық-зерттеу жұмыстары;
* ақпараттық-коммуникациялық технология негізінде жобалау жұмысы.

**4. Конференцияға қатысушылар:**

 Білім беру ұйымдарының басшылары, білім беру пәндерінің педагогтері, психологтер, тәрбиешілер (мектепке дейінгі ұйымдардан басқа), әлеуметтік педагогтер, жоғары және орта арнайы білім беру ұйымдарының оқытушылары, ата-аналар қауымдастығы.

**5. Конференцияның ұйымдастыру комитеті:**

5.1. Ғылыми-практикалық конференцияның дайындығына және өткізілуіне Қарағанды облысы білім беруді дамытудың оқу-әдістемелік орталығының әдістемелік кеңесі жауапты. **Ұйымдастыру комитетінің құрамы:**

Қожахметова Г.Ш., ОӘО директоры – төраға

Абдикерова Б.Х., ОӘО директордың орынбасары – төрағаның орынбасары.

**Ұйымдастыру комитетінің мүшелері:**

Асакаева Д.С., ОӘО директордың орынбасары,

Сулейменов Р.Х., ОӘО директордың орынбасары ,

Қонтаев С.С., ОӘО ғылыми кеңесші

Котвицкая Е.И., жалпы орта білім беру бөлімінің меңгерушісі

Көпбаева Г.С., қосымша білім беру және тәрбие беру бөлімінің меңгерушісі

Вафина Е.Л., инновациялық оқыту түрлері және электронды білім беру бөлімінің меңгерушісі,

Мукашева Г.Г., әдіскер

Сатжанова Г.Б., әдіскер

Калинина О.Б., әдіскер

Елешева С.М.,әдіскер.

5.2. Ұйымдастыру комитеті ғылыми-практикалық конференцияның дайындығына және өтуіне байланысты іс-шараның дұрыс орындалуын анықтайды, бақылайды, конференция нәтижесін талдайды, конференция қорытындысын насихаттауды жүзеге асырады, БАҚ-қа, ОӘО сайтына жариялайды.

5.3. Ұйымдастыру комитеті ұсынылған материалдардың ғылымилығын, логикалық бірізділігін және практикалық маңыздылығын бағалау үшін сарапшылар тобын құрады, оның қызметінің тәртібін анықтайды, конференцияға қатысушылардың жұмыстарын бағалау технологиясын бекітеді.

5.4. Сарапшылар тобы конференцияға ұсынылған жұмыстарға сараптама және талдау жүргізіп, материалдарды жазу мен безендіруге байланысты сұрақтарға кеңес береді, ҒТК жинағына жариялау үшін мақалаларды іріктейді, конференцияға қатысушыларды анықтайды.

**6. Мақаланы рәсімдеуге қойылатын талаптар**

6.1. Мәтіннің көлемі 3 бетке дейін, А-4 форматты, қазақ немесе орыс тілінде болуы керек, «Times New Roman», «Kz Times New Roman» редакторларында 14 шрифтімен теріліп, 1(бір) жоларалық интервалымен болуы қажет. Екі жақ жиегі 2 см.

6.2. Автордың аты-жөні, жұмыс орны, қала/аудан атауы (Times New Roman, KZ Times New Roman шрифтісімен, курсив, 14 кегль), қағаз бетінің жоғарғы оң жақ бұрышына орналастыру қажет (үлгіге қараңыз).

6.3. Мақала атауы (Times New Roman, KZ Times New Roman шрифтісімен, қою қара әріптермен, 14 кегль, жазу әріптерімен) – қағаз бетінің ортасында (үлгіге қараңыз) болу керек.

6.4. Негізгі мәтін (14 кегль) Times New Roman шрифтісімен 1 (бір) жоларалық интервалмен орындалады (үлгіге қараңыз). Негізгі мәтіннің қызыл жолағы 1 см, көлденеңінен тегістеледі, мәтін тасымалы автоматты түрде жасалады, нөмірленбейді.

6.5. Әдебиеттер тізімі негізгі мәтіннен кейін жазылады. (Times New Roman, KZ Times New Roman шрифтісімен 14 кегль) (үлгіге қараңыз).

6.6. Әдебиетке сілтемелер мақала мәтінінде шаршы жақшаларда беріледі. Онда қолданылған әдебиет тізімінің № және бет № жазылады.

6.7. Суреттер \*.bmp ,\*.tif, \*.jpg, \*.wmf форматтарында немесе Microsoft редакторында ақ-қара түсте орналастырылады. Суреттердің жазуы 12 шрифтімен, курсивпен, суреттің төменгі жағында, ортасында болуы қажет.

6.8. Кестелер Word немесе Microsoft Excel кестелер редакторларында орындалып, Microsoft Word құжатына орналастырылады. Кесте жазулары 12 шрифтімен, курсивпен кестенің жоғарғы жағында, ортасында орналасуы қажет.

6.9. Формулалар MS Word Equation формула редакторында орындалады.

**7. Мақаланы бағалау критерийлері:**

* жұмыстың өзектілігі;
* мақала мазмұнының конференция тақырыбына сәйкестігі;
* зерттеушілік сипаты;
* практикалық маңыздылығы;
* тақырыптың толық ашылуы;
* мазмұндау стилі;
* мақала құрылымы.

 Бір жұмыстың авторы екеуден аспау керек. Талапқа сай келмейтін немесе практикалық маңыздылығы және жаңалығы жоқ мақалалар қаралмайды.

**8. Конференцияны өткізу шарттары және қорытындысы**

8.1. ҒПК бірінші кезеңі сырттай өтеді. Қатысушылар мақала мәтінін конференцияға қатысу жөнінде өтінімімен қоса npk-2015@mail.ru электронды поштасына жіберу қажет.

8.2. Бір автор үшін мақалалар саны шектеусіз. Ұйымдастыру комитеті мақала мазмұнын осы ережеге сәйкес қарастырады. Талаптарға сәйкес деп табылған жағдайда қатысушының электрондық поштасына ҒПК қатысу туралы **растау** хат жіберіледі.

8.3. Одан кейін қатысушы npk-2015@mail.ru электрондық поштасына электрондық папкасын жібереді. Папканың ішінде өтінім, мақаланың бекітілген мәтіні, ТАӘ және мектебі көрсетілген 3000 теңге көлемінде мақаланы өңдеуге арналған жарна төлемдерін төлеу туралы түбіртек көшірмесі қамтылады (төлем туралы чектің көшірмесі ОӘО есеп бөлімінен алынады).

8.4. Құжаттар 2015 жылдың 10 ақпанына дейін қабылданады. Төлемдерді ББД ОӘО есеп бөлімінде жүзеге асыруға болады (төлем туралы чектің көшірмесі беріледі).

8.5. Өтінім жеке файлда MS OfficeWord форматында толтырылады.

1. Тегі, аты, әкесінің аты

2. Жұмыс орны

3. Атқаратын қызметі, ғылыми дәрежесі

4. Байланыс телефоны, электрондық поштасы

5. Басылымға беретін жұмыстың атауы

6. Бөлімдер

7. Байланыс телефондары

8.6. Бірінші кезеңнің нәтижесі бойынша өңделгеннен кейін мақалалар жинағы шығады. Конференция қатысушысына **мақалалар жинағын және сертификатты PDF** **форматында** электронды түрде жібереді. ҒПК әр қатысушысына мақалалар жинағы мен қатысу жөніндегі сертификат 30 наурызға дейін жіберіледі.

8.7. ҒПК екінші кезеңінде пленарлық мәжіліс, дөңгелек үстелдер, әр бағыт бойынша түрлі алаңдарда ұйымдастырылған секция отырыстары өткізілуі жоспарлануда.

8.8. Жинақтың басылып шыққан нұсқасы ҒПК қорытындысы бойынша екінші кезеңге өту үшін эксперттік топпен топталған мақалалар жинағын қамтиды. Басылып шыққан нұсқасын алу үшін қосымша ақы төлеу талап етілмейді.

Өтінішті, мақала мәтінін және түбіртек көшірмесін конференцияның редакциялық алқасына npk-2015@mail.ru электронды поштасы арқылы жіберіңіздер.

**Байланыс телефондары:**

**44-56-30 – ҒПК ұйымдастыру комитеті**

МАҚАЛАНЫ РӘСІМДЕУ ҮЛГІСІ

***Воробьева Н. Н****.,*

*№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЖОМ, Теміртау қаласы*

**МАҚАЛАНЫҢ АТАУЫ**

Негізгі мәтін. Негізгі мәтін. Негізгі мәтін. Негізгі мәтін. [1, с. 1]. Негізгі мәтін. Негізгі мәтін. Негізгі мәтін. Негізгі мәтін

**Әдебиет:**

1. Автор. Атауы. Баспадан шыққан жері. Шыққан жылы