**УТВЕРЖДАЮ**

 Директор УМЦ РО КО

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Кожахметова Г.Ш.

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о дистанционном областном конкурсе**

**«Лучший классный руководитель - 2016 года»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи дистанционного областного конкурса «**Лучший классный руководитель – 2016 года**» (далее - Конкурс), порядок предоставления конкурсных материалов и критерии их оценки.

1.2. Конкурс проводится Учебно-методическим центром развития образования Карагандинской области в соответствии с планом мероприятий на 2015-2016 учебный год.

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Конкурс проводится в целях профессионального совершенствования, популяризации и распространения передового педагогического опыта, повышения престижа педагога.

2.2. Задачи:

- Поддержка творчески работающих классных руководителей, повышение уровня воспитательной работы в организациях образования;

- Поиск инновационных идей по обновлению содержания педагогических технологий в практике воспитательной работы во внеурочное время;

- Повышение статуса классного руководителя, привлечение внимания к деятельности классного руководителя в решении задач воспитания подрастающего поколения.

**3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие классные руководители, кураторы, организации образования Карагандинской области, обязательным является участие педагогов областных специализированных школ-интернатов.

3.2. Возраст участников не ограничивается, педагогический стаж и квалификационная категория не учитываются.

3.3. Участники Конкурса представляют личный опыт работы и собственные разработки материалов, несут ответственность за нарушение интеллектуальных прав третьих (других) лиц.

**4. Организация и проведение Конкурса**

4.1. Подача Конкурсных материалов: **с 30 ноября 2015 года по 12 февраля 2016 года.**

4.2. Для организации, проведения и подведения итогов Конкурса, награждения победителей создается оргкомитет и жюри.

4.3. Оргкомитет на областном уровне осуществляет распространение информации о Конкурсе в средствах массовой информации, определяет срок подачи конкурсных творческих материалов, дату проведения Конкурса, обеспечивает работу жюри, определяет форму и порядок награждения участников Конкурса.

4.4. Руководство за подготовкой и проведением Конкурса осуществляет УМЦ РО КО, расположенный по адресу: г. Караганда, ул. С.Сейфуллина 8/2, 3 этаж, каб. 303, телефон/факс: 8(7212) 50-61-16. E-mail: **gulshat76@list.ru**

**5. Требования к участникам**

**Условия прохождения Конкурса**

5.1. Претенденты на участие в Конкурсе предоставляют в оргкомитет пакет творческих материалов: в одном экземпляре печатного (в файловых папках, на бумаге формата А4, набранного шрифтом Times New Roman, размер 14 через 1 интервала) и в одном экземпляре электронного варианта на диске (CD-ROM), подготовленных на казахском или русском языках:

Участники Конкурса предоставляют следующие творческие материалы из опыта своей работы:

1. **Эссе на тему: «Роль классного руководителя в реализации общенациональной идеи Мәңгілік ел.** Объем эссе 350-400 слов, листа формата А4.

2**. Презентация на тему «Мой веселый и дружный класс»,** конкурсная работа должна быть выполнена в формате Microsoft Office Power Point (2003/2007 версии, не более 12 слайдов), должна отражать приоритетные направления воспитательной работы, особенности классного коллектива, традиции класса и т.п. Обязательным является наличие фотографии участия детей вучебно-воспитательном процессе. Презентация может сопровождаться дикторским текстом ,музыкой, спецэффектами.

3.  **«Работа с родителями»** - разработка мероприятия с участием родителей: родительское собрание, классный час, семинар, семинар-практикум, ток-шоу, выступления на заседаниях Совета родителей, родительского клуба, консультаций и т.д.

5.2. На титульном листе конкурсного материала указать:

- название Конкурса **«Лучший классный руководитель - 2016 года»**;

-полное наименование организации образования;

- форму и тему работы;

- фамилию, имя, отчество полностью конкурсанта;

- должность,почтовый адрес организации образования,

- е-mail, контактные телефоны.

5.3. Указание номера страниц внизу слева.

5.4. Рисунки выполняются в формате \*.bmp, \*.tif, \*.jpg

5.5. Все имеющиеся в тексте гиперссылки должны быть рабочими.

**7. Критерии оценки материалов Конкурса**

Конкурсные материалы оцениваются по следующим критериям:

7.1. Соответствие предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению.

7.2. Актуальность и оригинальность разработки.

7.3. Использование техник, методик, ориентированных на продуктивную, активную деятельность детей.

7.4. Логичность изложения материала, присутствие подробного, понятного методического описания.

7.5. Глубина, проработанность используемых технологий.

7.6. Использование дополнительных элементов, материалов, технических возможностей для эффективности восприятия конкурсного материала.

7.7. Креативность идей, наличие инноваций в содержании. Творческий, инновационный и профессиональный подход в оформлении и подаче материала.

7.8. Технологическая проработанность разработок, возможность их использования в других образовательных учреждениях.

7.9. Контакты с семьями учащихся, активность участия родителей в воспитательном процессе;

7.10. Глубина и серьезность работы с трудными учащимися, оказание им педагогической поддержки на основе сугубо индивидуального подхода.

**8. Подведение итогов и награждение**

8.1. Оценку конкурсных материалов участников Конкурса осуществляет компетентное жюри, в состав которого входят методисты Учебно – методического центра развития образования Карагандинской области и педагоги организаций образования.

8.2. Решение жюри является окончательным и не подлежит изменению. Решение жюри оформляется соответствующим протоколом.

8.3. Победители конкурса награждаются дипломами и благодарственными письмами.

8.4. Итоги Конкурса будут опубликованы не позднее 25 февраля 2016 года в газете «Ізденіс», размещены на сайте УМЦ РО КО – umckrd.gov.kz.