

Управление образования Карагандинской области  
Учебно-методический центр развития образования Карагандинской области

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДУЩИХ ШКОЛАХ  
опорных школах поддержки обновления содержания среднего образования**

**Караганда  
2014**

Автор – составитель:

\_\_\_\_\_ *Вафина Елена Леонидовна, рук. отдела инновационных форм обучения и электронного образования УМЦ РО Карагандинской области*

Рецензент:

\_\_\_\_\_ *Контаев Сабит Сеитович, консультант Управления образования Карагандинской области*

Рекомендовано Экспертным советом

Протокол № 03 от «24» декабря 2014 г

Секретарь экспертного совета Игенова С.Б..

Согласовано с ЦПМ г. Караганды.

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основе «Закона об образовании РК», Инструкции по отбору кадров на курсы повышения квалификации по уровневым программам, Программы курсов повышения квалификации педагогических работников РК по уровневым программам, Инструктивно-методического письма на 2014-2015 учебный год.

Положение определяет условия и порядок организации деятельности Ведущих школ – опорных школах поддержки обновления образования среднего образования (далее Ведущих школ), регулирует отношения между субъектами, вовлеченными в процесс поддержки обновления содержания среднего образования РК, развитие сетевого взаимодействия педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по уровневым программам, мониторинг их профессиональной деятельности.

### 1.2. Цель создания Ведущих школ:

- мониторинг процесса обновления содержания образования и качества реализации программ повышения квалификации педагогических кадров по уровневым программам
- координация посткурсовой поддержки учителей школ региона, прошедших обучение по уровневым программам
- оказание поддержки учителям по внедрению обновления содержания среднего образования

### Задачи:

- внедрить систему мониторинга эффективности внедрения новых подходов, лежащих в основе уровневых программ курсов повышения квалификации педагогических работников РК, разработанных ЦПМ АО НИШ совместно с Кембриджским Университетом
- обеспечить механизм взаимодействия между координаторами Ведущих школ, методистами, представителями Управления образования, УМЦ РО Карагандинской области, магнитными школами, ЦПМ
- способствовать организации системного подхода при внедрении в организациях образования новых подходов, лежащих в основе уровневых программ курсов повышения квалификации педагогических работников РК, разработанных ЦПМ АО НИШ совместно с Кембриджским Университетом
- оказывать поддержку педагогам-практикам, прошедшим курсы повышения квалификации педагогических работников РК по уровневым программам, способствовать трансляции опыта использования новых подходов на учителей, не обучавшихся на курсах

1.4. Положение регулирует деятельность субъектов взаимодействия – учителей, закончивших курсы повышения квалификации педагогических работников РК по уровневым программам, координаторов Ведущих школ, администрации школ, районные и городские отделы образования

1.5. Средствами взаимодействия являются: менторинг, коучинги, заседания рабочих групп, заседания методических объединений, выездные мероприятия, инструменты отчетности и мониторинга и пр.

1.6. Итогами деятельности Ведущих школ является формирование системы внедрения процесса обновления содержания образования среднего образования,

повышение качества реализации программ повышения квалификации педагогических кадров по уровневым программам

## **2. Основные функции Ведущих школ:**

### *Мониторинговая:*

- организация сбора данных по кадровому мониторингу, анализу, выявлению потребностей в кадрах
- организация сбора данных по исследованиям в организациях образования
- организация сбора аналитических данных магнитных школ по деятельности учителей, прошедших курсы повышения квалификации по уровневым программам

### *Организационная:*

- организация, координация взаимодействия педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по уровневым программам
- организация обмена информационными, научно-техническими, методическими ресурсами между педагогами Ведущей и магнитными школами

### *Информационная:*

- обеспечение формирования информационного обмена при участии руководителей организаций образования, педагогов всех уровней, методистов районных и городских отделов образования

### *Аналитическая:*

- выявление потребностей в выездных обучающих коучингах, мастер-классах и других мероприятиях организаций образования, формирование банка заявок на проведение выездных сессий
- отслеживание качества профессиональной деятельности учителей уровневых курсов

## **3. Правовое регулирование работы Ведущих школ, деятельности педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по уровневым программам**

3.1. Работа Ведущих школ регулируется данным Положением, на основании приказа УО Карагандинской области №313 от 30.07.2014 года, Инструктивно-методическим письмом на 2014-2015 учебный год, Методических рекомендаций по мониторингу деятельности учителя, прошедшего курсы повышения квалификации по уровневым программам (после утверждения на экспертном совете УМЦ РО)

3.2 Деятельность Ведущих школ осуществляется в соответствии с годовым планом, который утверждается на уровне городского отдела образования в начале учебного года.

## **4. Порядок организации работы Ведущих школ**

4.1. Ведущие школы создаются (прекращают свою деятельность) на основании приказа Управления образования, при согласовании кандидатур координаторов с филиалом ЦПМ г. Караганда

4.2. План деятельности Ведущих школ представляется на утверждение в методический совет городских и районных отделов образования, копия предоставляется в филиал ЦПМ г. Караганда, УМЦ РО Карагандинской области

4.3. Ведущие школы предоставляют кадровые ресурсы для проведения выездных обучающих коучингов, мастер-классов и других мероприятий для магнитных школ, проводят мероприятия на базе своей школы.

4.4. Координаторы Ведущих школ согласовывают привлечение учителей магнитных школ к проведению совместных мероприятий с руководством школ.

4.5. В начале учебного года магнитные школы представляют координатору Ведущей школы программу развития школы, с указанием всех плановых мероприятий уровневых учителей.

4.6. Координаторы ведут анализ и мониторинг проведенных мероприятий по внедрению новых подходов в Ведущей и магнитных школах, результаты, которого представляют в отделы образования в конце учебного года.

## **5. Права и обязанности субъектов**

### **5.1. К компетенции Управления образования**

- открытие и закрытие Ведущих школ
- содействие распространению педагогического опыта Ведущими школами (ВШ) на областном уровне и за ее пределами.
- контроль мониторинга деятельности ВШ, координаторов
- мониторинг кадрового движения учителей, уровневых курсов

### **5.2. К компетенции УМЦ РО**

- создание нормативной документации, регулирующей процессы взаимодействия субъектов, обеспечивающих работу ВШ на уровне области (совместно с ЦПМ г. Караганда)
- создание условий для взаимодействия педагогов организаций образования, обеспечение доступа других участников образовательного процесса
- координирование процессов взаимодействия;
- контроль мониторинга деятельности ВШ, координаторов
- содействие распространению педагогического опыта на областном уровне и за ее пределами.

### **5.3. К компетенции методистов районных и городских отделов образования**

- создание условий для взаимодействия педагогов организаций образования, обеспечение доступа других участников образовательного процесса
- координирование процессов взаимодействия;
- мониторинг деятельности ВШ
- содействие распространению педагогического опыта на районного и городском уровне и за ее пределами.

### **5.4. К компетенции координаторов Ведущих школ**

- обеспечение сотрудничества сертифицированных педагогических кадров
- вовлечение в процесс учителей, не прошедших обучение по уровневым программам (по согласованию с руководителями магнитных школ)
- осуществление реализации идей программы через Ведущие школы для поддержки обновления содержания среднего образования Республики Казахстан,
- содействие в создании сетевых сообществ
- отслеживать эффективность использования (понимания) 7-ми модулей Программы, инновационных подходов в преподавании и обучении через посещение уроков;
- проводить анализ мониторинга качества знаний учащихся учителей уровневых курсов магнитных школ, используя данные завучей школ.
- проводить анализ результативности деятельности учителей магнитных школ в процессе осуществления им исследования в действии;
- сбор аналитических отчетов завучей магнитных школ по успешности обучения

- по Программе третьего (базового) уровня (впоследствии второго, первого);
- проводить анализ деятельности педагогов по процессам коучинга и менторинга по отчетам завучей магнитных школ.
- выявлять методическую обеспеченность обучения педагогов (планирование, расписание мероприятий магнитных школ);
- анализ процесса организации и функционирования профессионального сообщества учителей в магнитных школах и за ее пределами;
- делать анализ по пониманию учителями, прошедших уровневые курсы, методов проведения исследований в сфере образования и умению планировать и проводить исследования в действии в масштабах школы на основе анализа завучей магнитных школ

#### 5.5. К компетенции администрации организаций образования

(у учителей, прошедших обучение по Программе третьего (базового) уровня)

- отслеживать эффективность использования 7-ми модулей Программы, инновационных подходов в преподавании и обучении через посещение уроков;
- проводить мониторинг качества знаний учащихся в процессе обучения у данного учителя.

(у учителей, прошедших обучение по Программе второго (основного) уровня)

- отслеживать эффективность использования 7-ми модулей Программы, инновационных подходов в преподавании и обучении через посещение уроков;
- проводить мониторинг качества знаний учащихся в процессе обучения у данного учителя;
- наблюдать за результативностью деятельности учителя в процессе осуществления им исследования в действии;
- выявлять методическую обеспеченность обучения коллег (планирование, составление расписания);
- делать анализ успешности обучения группы коллег (6-10 человек) по Программе третьего (базового) уровня;
- наблюдать за работой учителя по оказанию коучинга и менторинга коллегам.

(у учителей, прошедших обучение по Программе первого (продвинутого) уровня)

- отслеживать эффективность использования 7-ми модулей Программы, инновационных подходов в преподавании и обучении через посещение уроков;
- проводить мониторинг качества знаний учащихся в процессе обучения у данного учителя;
- наблюдать за результативностью деятельности учителя в процессе осуществления им исследования в действии;
- выявлять методическую обеспеченность обучения коллег (планирование, составление расписания);
- делать анализ успешности обучения группы коллег (6-10 человек) по Программе третьего (базового) уровня;
- наблюдать за работой учителя по оказанию коучинга и менторинга коллегам;
- наблюдать за процессом организации и функционирования профессионального сообщества учителей в школе и за ее пределами;
- делать анализ по пониманию учителями, прошедших уровневые курсы, методов проведения исследований в сфере образования и умению планировать и проводить исследования в действии в масштабах школы.

5.6. К компетенции учителей, прошедших обучение по Программе 3 уровня относится:

- совершенствовать процессы планирования, системного оценивания и рефлексии, реализация серии последовательных уроков, интегрирующих тематику семи модулей

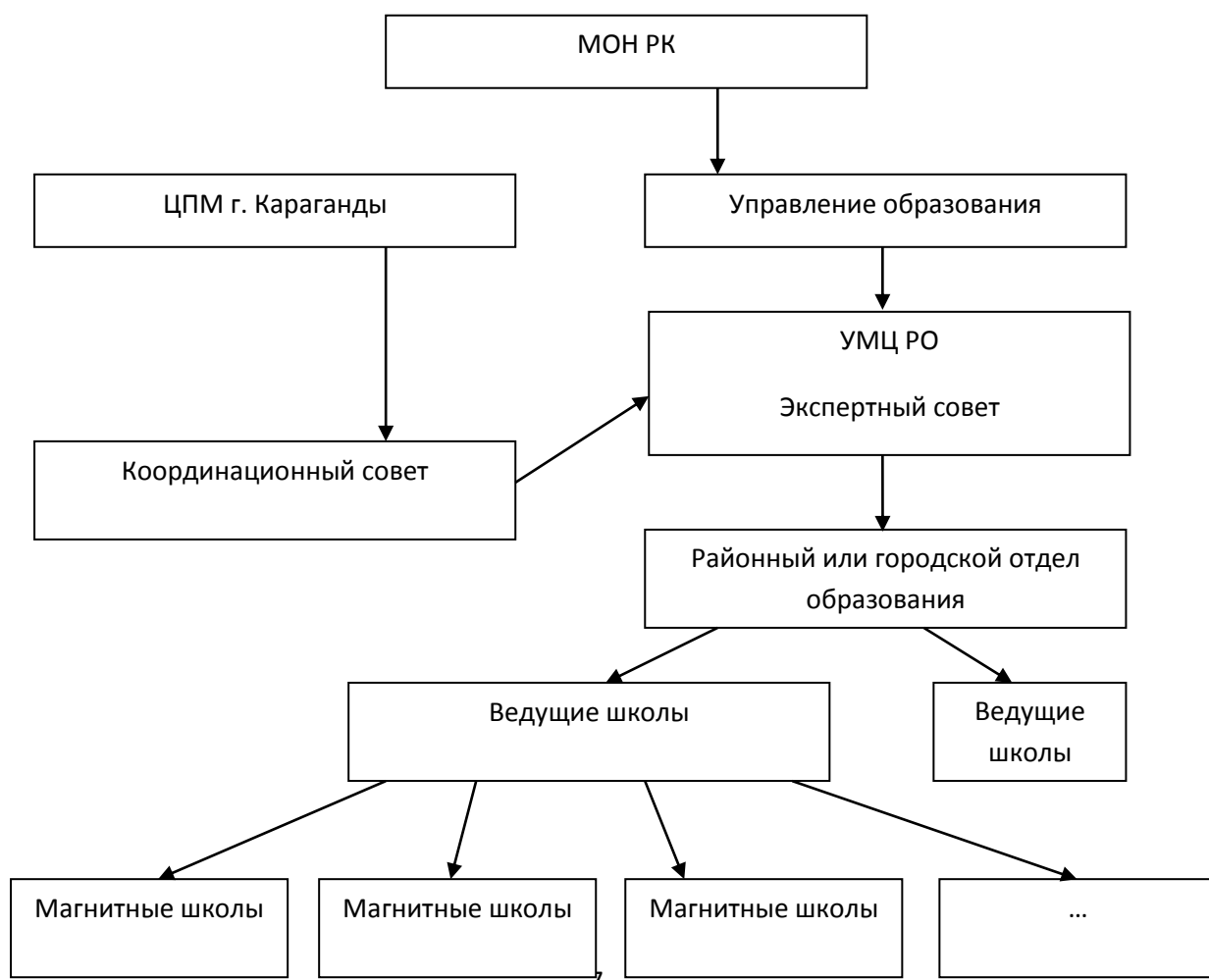
5.7. К компетенции учителей, прошедших обучение по Программе 2 уровня относится:

- совершенствовать практику работы коллег в том числе в школе, в том числе учителей не прошедших обучение по уровневим программам, посредством менторинга и коучинга, организацию профессионального сообщества учителей школы, проводить планирование и исследование в действии в рамках класса

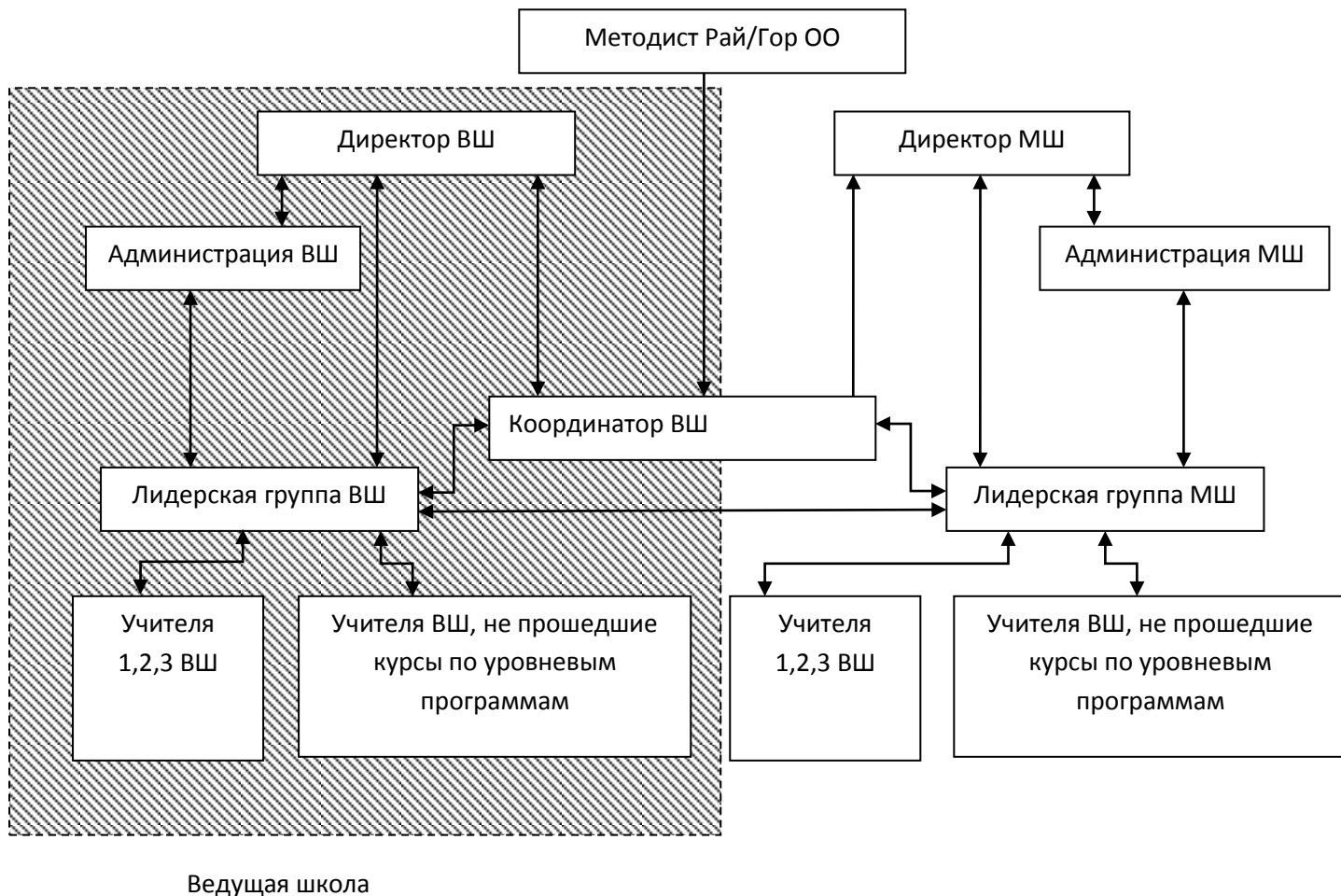
5.8. К компетенции учителей, прошедших обучение по Программе 1 уровня относится:

- организовывать профессиональное сообщество учителей в школе и за ее пределами, в том числе и руководство группой учителей школы, осуществляющих процесс коучинга и менторинга
- развивать у учителей понимание методов проведения исследований в сфере образования, в том числе у учителей не прошедших обучение по уровневим программам, планировать и проводить исследования в действии в масштабах школы

## 6. Модель взаимодействия между структурами



**6.1. Инфраструктура Ведущих школ (ВШ) и схема взаимодействия координаторов с магнитными школами (МШ) по вопросам поддержки обновления содержания среднего образования и внедрения новых подходов:**



**7. Прекращение деятельности Ведущей школы**

7.1. Ведущие школы прекращают свою деятельность на основании приказа Управления образования.



## **8. Глоссарий**

**Ведущая школа (ВШ)** – школа поддержки обновления содержания среднего образования, предоставляющая с этой целью свои ресурсы для магнитных школ и осуществляющая мониторинговую деятельность внедрения новых подходов в практику учителей ведущей школы и магнитных школ.

**Магнитная школа (МШ)** – школа, прикрепленная в ВШ, использующая ресурсы ВШ в целях трансляции опыта внедрения новых подходов и обновления содержания среднего образования.

**Лидерская группа** – группа учителей школы, состоящая из учителей 1,2,3 уровня, а также учителей – предметников, желающих участвовать в процессе совершенствования образовательной политики школы.

**Координатор** – лицо из числа учителей, прошедших обучение на курсах повышения квалификации по уровневым программам, назначенное приказом Управления образования области, и согласованное с ЦПМ.

## **Содержание**

1. Общие положения
2. Основные функции Ведущих школ:
3. Правовое регулирование работы Ведущих школ, деятельности педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по уровневым программам
4. Порядок организации работы Ведущих школ
5. Права и обязанности субъектов
6. Модель взаимодействия между структурами
7. Прекращение деятельности Ведущей школы
8. Глоссарий

## **Пояснительная записка к Положению о Ведущих школах – опорных школах поддержки обновления содержания среднего образования**

Опираясь на изменяющиеся потребности социума, развитие образовательной политики государства поднимаются вопросы о необходимости качественных изменений в философии преподавания в школе. В силу меняющейся парадигмы, образование получает ориентир на лучшие мировые практики, привлекаются опытные специалисты в области педагогики, методологии обучения и преподавания (такие как, например, Кембриджский университет). Тем не менее переход от традиционной системы необходимо осуществлять последовательно, адаптируя предлагаемые методики и техники к сложившимся традициям и стандартам школы. Необходимо тщательное планирование процесса внедрения новых подходов, понимание целей и задач данного введения.

Организация образования, ставящая перед собой стратегические задачи саморазвития, может и должна опираться не только на исследование имеющихся педагогических проблем, поиске решений, но и на взаимодействие всех субъектов образовательного процесса - от администрации организации до рядового учителя. В основе такого взаимодействия лежит осуществление единой политики школы, разрешение единого вопроса, стоящего перед организацией, будь то, повышение качества образования или развитие социально-коммуникативных навыков учащихся, ориентирование происходит на учащегося.

Ведущая школа, в данном контексте, выполняет роль интегратора подобной идеи, развиваясь сама и привлекая к данному процессу магнитные школы, делясь ценным опытом внедрения новых подходов, распространяя наработки среди педагогических коллективов, школа способствует не только своему саморазвитию, но и способствует повышению компетентности всех членов педагогического сообщества.

Управление образования Карагандинской области  
Учебно-методический центр развития образования Карагандинской области

**Методические рекомендации**  
по мониторингу деятельности учителей, прошедших курсы повышения  
квалификации по уровневым программам

Караганда  
2014

Авторы – составители:

*Яндоло Елена Николаевна*

*Золотарева Янина Александровна*

*Попова Марина Анатольевна*

*Ильина Елена Анатольевна*

*Сальхова Софья Николаевна*

*Чистякова Инна Владимировна*

*Нам Татьяна Николаевна*

*Иваночкина Ольга Анатольевна*

*Юнацкая Елена Викторовна*

*Вафина Елена Леонидовна*

*Маторина Евгения Анатольевна*

Рецензент:

\_\_\_\_\_ *Контаев Сабит Сеитович, консультант Управления образования  
Карагандинской области*

Рекомендовано Экспертным советом

Протокол № 03 от «24» декабря 2014 г

Секретарь экспертного совета Игенова С.Б..

Согласовано с ЦПМ г. Караганды.

## ВВЕДЕНИЕ

В связи с организацией курсов повышения квалификации по уровневым программам, разработанным Центром педагогического мастерства АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» совместно с Факультетом образования Университета Кембридж, расширением и трансформацией функционала учителя, прошедшего данные курсы, внедрением программы курсов в образовательный процесс в организациях образования разработаны рекомендации по мониторингу деятельности педагога, прошедшего курсы повышения квалификации по уровневым программам по разделам (для учителя, для завуча, для Ведущей школы).

Целью мониторинга является систематизация отслеживания деятельности педагогов при внедрении и распространении методического содержания курсов повышения квалификации по уровневым программам, влияния новых подходов на эффективность обучения, качество знаний учащихся.

Данные рекомендации составлены на основе Инструктивно-методического письма «Об особенностях преподавания основ наук в общеобразовательных организациях (в том числе, реализующих инклюзивное образование) Республики Казахстан в 2014-2015 учебном году», составленного Национальной академией образования им. И. Алтынсарина, 2014.

МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА, ПРОШЕДШЕГО КУРСЫ  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ ТРЕТЬЕГО (БАЗОВОГО)  
УРОВНЯ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО СВОЮ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ В  
РАМКАХ ОДНОЙ СТАВКИ (18 УЧЕБНЫХ ЧАСОВ)

- Проведение **4 открытых уроков** в год с приглашением администрации школы (коллег).

*Индикаторы мониторинга*

- Рефлексивный отчет об уроке
  - Цели, задачи урока
  - Использование 7 модулей программы
  - Степень достижения целей
  - Рефлексия, оценка
  - Место урока в среднесрочном планировании
- Материалы мероприятия (разработка, видео/фото мероприятия, презентации и пр.);
- **Участие учителей в деятельности рабочих групп разного уровня** (школа, город, область) по обмену опытом, содействию в процессах коучинга и менторинга;

*Индикатор мониторинга*

- Рефлексивный отчет о деятельности в рамках данного вида деятельности;
- **Публикация** в контексте уровневых программ один раз в 1-2 года (СМИ, Интернет-ресурсы, участие в конференциях и пр.)

*Индикатор мониторинга*

- Публикация, текст статьи
- **Анализ динамики качества** знаний учащихся 2 раза год

*Индикаторы мониторинга*

- Процент качества;
- Результаты анкетирования учащихся
  - Анкеты в контексте результативности использования 7 модулей программы на уроках (разрабатывает рабочая группа Ведущих школ)
- **Рефлексивный отчет** деятельности учителя за год и систематизация наработанного материала

### *Индикаторы мониторинга*

- Шаги;
- Факты (что произошло)
- Доказательства (содержание произошедшего)
- Выводы

### МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА, ПРОШЕДШЕГО КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ ВТОРОГО (ОСНОВНОГО) УРОВНЯ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО СВОЮ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ В РАМКАХ ОДНОЙ СТАВКИ (18 УЧЕБНЫХ ЧАСОВ)

- Проведение **1 открытого урока** в год с приглашением администрации школы (коллег).

### *Индикаторы мониторинга*

- Рефлексивный отчет об уроке
  - Цели, задачи урока
  - Использование 7 модулей программы
  - Степень достижения целей
  - Рефлексия, оценка
- Материалы мероприятия (разработка, видео/фото мероприятия, презентации и пр.);
- Совершенствование практики работы коллег (6-10 человек) в школе и организация профессионального сообщества учителей **посредством коучингов** (3 коучинга в год) в соответствии с планом развития школы;

### *Индикаторы мониторинга*

- График проведения коучингов на начало учебного года;
- Рефлексивные отчеты о коучингах
- Материалы, разработка коучингов
- Результаты анкетирования педагогов
  - Анкеты педагогов в контексте организации профессионального сообщества учителей школы (разрабатывает рабочая группа Ведущих школ)
- Осуществление методической помощи **в форме менторинга** в соответствии с планом развития школы;

### *Индикаторы мониторинга*



- Дневник работы с менти
- Рефлексивный отчет ментора
- Проведение **исследования в действии** в рамках класса  
*Индикаторы мониторинга*
  - План исследования на начало учебного года;
  - Рефлексивный отчет по окончании учебного года;
- **Публикация** в контексте уровневых программ раз в 1-2 года (СМИ, Интернет-ресурсы, участие в конференциях и пр.)  
*Индикатор мониторинга*
  - Публикация, текст статьи
- **Анализ динамики качества** знаний учащихся 2 раза год  
*Индикаторы*
  - Процент качества;
  - Результаты анкетирования учащихся
    - Анкеты в контексте результативности использования 7 модулей программы на уроках (разрабатывает рабочая группа Ведущих школ)
- **Рефлексивный отчет** деятельности учителя за год и систематизация наработанного материала  
*Индикаторы мониторинга*
  - Шаги;
  - Факты (что произошло)
  - Доказательства (содержание произошедшего)
  - Выводы

**МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА, ПРОШЕДШЕГО КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ  
КВАЛИФИКАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ ПЕРВОГО (ПРОДВИНУТОГО) УРОВНЯ И  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО СВОЮ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ В РАМКАХ ОДНОЙ  
СТАВКИ (18 УЧЕБНЫХ ЧАСОВ)**

- **Проведение 1 открытого урока** в год с приглашением администрации (коллег).  
*Индикаторы отслеживания деятельности*
  - Рефлексивный отчет об уроке
    - Цели, задачи урока
    - Использование 7 модулей программы
    - Степень достижения целей

- Рефлексия, оценка
    - Материалы мероприятия (разработка, видео/фото мероприятия, презентации и пр.);
- Совершенствование практики работы коллег (6-10 человек) в школе и организация профессионального сообщества учителей **посредством коучингов** (3 коучинга в год) в соответствии с планом развития школы;

*Индикаторы отслеживания деятельности*

- График проведения коучингов на начало учебного года;
  - Рефлексивный отчет о коучингах
  - Материалы, разработки коучингов
  - Результаты анкетирования педагогов
    - Анкеты педагогов в контексте организации профессионального сообщества учителей школы (разрабатывает рабочая группа Ведущих школ)
- Осуществление методической помощи **в форме менторинга** в соответствии с планом развития школы;

*Индикаторы мониторинга*

- Дневник, рефлексивный отчет ментора
- Разработка **программы развития школы** (совместно с учителями первого уровня своей школы, администрацией), проведение **исследования в действии** в рамках программы развития

*Индикаторы мониторинга*

- Программа развития школы
  - Рефлексивный отчет своего направления по реализации программы развития по окончании учебного года.
- Деятельность в рамках развития **сетевого сообщества** внутри школы и за ее пределами;  
Проведение внешкольных мероприятий по согласованию с Ведущими школами **согласно запросам** (в том числе учителей магнитных школ).

*Индикаторы мониторинга*

- Рефлексивный отчет о развитии сетевого сообщества.

- **Публикация** в контексте уровневых программ раз в 1-2 года (СМИ, Интернет-ресурсы, участие в конференциях и пр.)

*Индикатор мониторинга*

- Публикация, текст статьи

- **Анализ динамики качества** знаний учащихся 2 раза год

*Индикаторы*

- Процент качества;
- Результаты анкетирования учащихся
  - Анкеты в контексте результативности использования 7 модулей программы на уроках (разрабатывает рабочая группа Ведущих школ)

- **Рефлексивный отчет** деятельности учителя за год и систематизация наработанного материала

*Индикаторы мониторинга*

- Шаги;
- Факты (что произошло)
- Доказательства (содержание произошедшего)
- Выводы

#### ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ ПО МОНИТОРИНГУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА, ПРОШЕДШЕГО КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПО УРОВНЕВЫМ ПРОГРАММАМ

#### **Рекомендуемые требования к мониторингу педагогов, прошедших обучение по программе третьего (базового) уровня**

- Посещение уроков учителей (исходя из ИМП согласно ВШК) с целью отслеживания использования 7-ми модулей Программы, инновационных подходов в преподавании и обучении
- Аналитическая справка о деятельности учителей школы за учебный год в соответствии с содержанием работы учителя в рамках уровневой Программы
- Мониторинг качества знаний учащихся учителя (2 раза в год)

## **Рекомендуемые требования к мониторингу педагогов, прошедших обучение по программе второго (основного) уровня**

- Посещение уроков учителей (исходя из ИМП согласно ВШК) с целью отслеживания использования 7-ми модулей Программы, инновационных подходов в преподавании и обучении
- Наблюдение за результативностью деятельности учителя в процессе осуществления им исследования в действии в рамках класса
- Согласование и составление расписания коучингов на основе плана методической работы школы
- Наблюдение за работой учителей по оказанию коучинга и менторинга коллегам
- Аналитическая справка о деятельности учителей школы за учебный год в соответствии с содержанием работы учителя в рамках уровневой Программы
- Мониторинг качества знаний учащихся учителя (2 раза в год)

## **Рекомендуемые требования к мониторингу педагогов, прошедших обучение по программе первого (продвинутого) уровня**

- Посещение уроков учителей (исходя из ИМП согласно ВШК) с целью отслеживания использования 7-ми модулей Программы, инновационных подходов в преподавании и обучении
- Наблюдение за результативностью деятельности учителя в процессе осуществления им исследования в действии
- Согласование и составление расписания коучингов на основе плана методической работы школы
- Наблюдение за работой учителя по оказанию коучинга и менторинга коллегам
- Поддержка учителя и наблюдение за процессом организации и функционированием профессионального сообщества учителей в школе и за ее пределами
- Аналитическая справка о деятельности учителей школы за учебный год в соответствии с содержанием работы учителя в рамках уровневой Программы
- Мониторинг качества знаний учащихся учителя (2 раза в год)

## **МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЕДУЩИХ ШКОЛ – ШКОЛ ПОДДЕРЖКИ ОБНОВЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

- Координация проведения коучингов по распространению новых подходов в преподавании и обучении среди педагогов, не прошедших курсы повышения

квалификации по уровневим программам в Ведущих школах с привлечением учителей магнитных школ, выездных мероприятий.

*Индикаторы*

- *План Ведущей школы (ВШ) проведения коучингов, выездных мероприятий.*  
Должен быть согласован с директорами привлекаемых магнитных и Ведущих школ. Привлечение одного педагога не чаще двух раз в год.
- **Мониторинг качества знаний учащихся ВШ и магнитных школ (2 раза в год).**  
Мониторинг составляется на основе аналитической справки магнитных школ

*Индикаторы*

- *Таблицы, диаграммы мониторинга качества знаний в разрезе магнитных и Ведущих школ. Анализ.*
- **Мониторинг движения педагогических кадров (в начале года)** из числа обученных по уровневим программам

*Индикаторы*

- *Таблицы, диаграммы мониторинга движения педагогических кадров в разрезе магнитных и Ведущих школ. Анализ.*
- **Мониторинг деятельности учителей, прошедших обучение по уровневим программам.** Мониторинг составляется на основе аналитической справки магнитных школ **(в конце учебного года)**

*Индикаторы*

- *Анализ деятельности учителей магнитных и Ведущих школ*
- **Содействие в деятельности учителей, прошедших обучение по уровневим программам**

*Индикаторы*

- *Разработка анкетирования учащихся*
- *Разработка анкетирования педагогов*
- **Содействие в развитии сетевого профессионального общения.**

*Индикаторы*

- *Программа развития сетевого сообщества (ВШ и магнитных школ) на 1-3 года*
- **Мониторинг развития профессиональных сообществ.** Мониторинг составляется на основе аналитической справки магнитных школ **(в конце учебного года)**

*Индикаторы*

- *Анализ развития сообществ учителей магнитных и Ведущих школ*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Мониторинг деятельности педагога, прошедшего курсы повышения квалификации по программе третьего (базового) уровня и осуществляющего свою педагогическую практику в рамках одной ставки (18 учебных часов)
3. Мониторинг деятельности педагога, прошедшего курсы повышения квалификации по программе второго (основного) уровня и осуществляющего свою педагогическую практику в рамках одной ставки (18 учебных часов)
4. Мониторинг деятельности педагога, прошедшего курсы повышения квалификации по программе первого (продвинутого) уровня и осуществляющего свою педагогическую практику в рамках одной ставки (18 учебных часов)
5. Деятельность администрации школы по мониторингу деятельности педагога, прошедшего курсы повышения квалификации по уровневым программам
6. Мониторинг деятельности Ведущих школ – школ поддержки обновления содержания среднего образования