



PIRLS 2021

Тест өткізушіге арналған
нұсқаулық



TIMSS & PIRLS
International Study Center
Lynch School of Education
BOSTON COLLEGE

Мазмұны

КІРІСПЕ	3
1 ТЕСТ ӨТКІЗУШІ РЕТІНДЕ СІЗДІҢ РӨЛІҢІЗ.....	4
1.1. ТЕСТЛЕУ АЛДЫНДАҒЫ ДАЙЫНДЫҚ	4
1.2. ТЕСТЛЕУ МАТЕРИАЛДАРЫ	5
1.2.1. Оқушының қатысу формасы	6
1.2.2. Тестілеу өткізу хаттамасы	8
1.3. ТЕСТЛЕУ СЕССИЯЛАРЫНЫҢ УАҚЫТЫН ЕСЕПКЕ АЛУ	8
1.4. ТЕСТЛЕУ СЕССИЯЛАРЫН БАҚЫЛАУ ЕРЕЖЕСІ	9
2.1. ТЕСТЛЕУДІ ӨТКІЗУ	10
2.1.1. Тест өткізу сценарийі	10
2.2. ОҚУШЫЛАРҒА САУАЛНАМА	15
2.2.1. Оқушыларға сауалнама өткізу сценарийі	15
2.3. АТА-АНАЛАРҒА САУАЛНАМА ЖҮРГІЗУДІ ҰЙЫМДАСТЫРУ	20
3 МАТЕРИАЛДАРДЫ ҚАЙТАРУ	21

Кіріспе

IEA ұйымдастыруымен «Оқу сауаттылығын бағалайтын халықаралық зерттеуіне» (бұдан әрі-PIRLS) тест өткізуші ретінде қатысуға келісім бергеніңіз үшін алғысымызды білдіреміз.

Білім жетістіктерін бағалау жөніндегі халықаралық қауымдастық (бұдан әрі - IEA) ұлттық зерттеу институттары мен үкіметтік ұйымдардың тәуелсіз халықаралық кооперативі болып табылады, және 1959 жылдан бастап әртүрлі елдерде оқушылардың жетістіктерін зерттейді.

PIRLS – бұл 2001 жылдан бастап әрбір бес жыл сайын бесінші сыныпқа өткізілетін мәтінді түсіну сапасының халықаралық бағалауы. PIRLS 2021 – 20 жылдық кезеңде оқу жетістіктерінің үдерісін көрсететін бесінші айналым. PIRLS кешенді бағалау жүйесі негізінде төрт жылдық бастауыш мектептен кейін балалардың қаншалықты жақсы оқитыны туралы халықаралық салыстырмалы деректер ұсынады.

50-ден астам ел PIRLS 2021-ге қатысады. Қазақстан осы маңызды жобаға қатысушы елдердің бірі болып табылады.

Әр елден тестілеуге қатысу үшін мектеп үлгісі таңдалды. Іріктелген мектептердің әрқайсысынан кем дегенде бір бесінші сынып таңдалады және таңдалған сыныптардағы оқушыларға оқу бойынша тест тапсырмаларына жауап беру және оқушыларға арналған сауалнаманы толтыру ұсынылады. Барлық респонденттер (оқушылар, ата-аналар, мұғалімдер, мектеп директорлары) үшін тест және сауалнама компьютерде жүргізіледі.

1 Тест өткізуші ретінде сіздің рөліңіз

Сіздің Тест өткізуші ретіндегі рөліңіз мектебіңізде тестілеудің халықаралық стандарттарға сәйкес өткізілуін қамтамасыз ету болып табылады. Тест барлық қатысушы елдерде бірдей өткізілетініне кепілдік беру үшін осы нұсқаулықта сипатталған рәсімдерді қатаң сақтау маңызды. Атап айтқанда, Сіздің жұмысыңыз келесі тапсырмалар мен міндеттерді қамтиды:

- *тестілеу басталғанға дейін кемінде бір апта бұрын осы нұсқаулықпен танысу;*
- *егер Сізде қандай да бір сұрақтар немесе мәселелер туындаса, Мектеп үйлестірушісіне хабарласу;*
- *әр оқушының өзіне арнайы дайындалған тестілеу материалдарын алуын қамтамасыз ету;*
- *осы нұсқаулыққа сәйкес тест пен оқушылар үшін сауалнамасын басқару;*
- *тестілеу сессиясының дұрыс өткізілуін қамтамасыз ету және сессияның басталатын және аяқталатын уақытын Тест өткізу хаттамсына жазу;*
- *Тестілеу өткізу хаттамасын толтыру;*
- *Оқушының қатысу формасына оқушылардың қатысуын тіркеу;*
- *Мектеп үйлестірушісінің көмегімен ата-аналарға сауалнама жүргізу және Оқушының қатысу формасында оның толтырылу-қайтарылу күйін құжаттау.*

1.1. Тестілеу алдындағы дайындық

Келесі дайындық шаралары тестілеу сеанстары басталғанға дейін жүргізілуі тиіс.

Тестілеуге дейін бір апта бұрын

Тестілеу күніне дейін бір апта қалғанда:

- *өз міндеттеріңізді толық түсінетініңізге көз жеткізіңіз;*
- *тест өткізгенге дейін туындаған кез келген мәселелерді шешу үшін Мектеп үйлестірушісімен кездесіңіз;*
- *мектеп үйлестірушісімен және мектеп директорымен өткізілетін тестілеуге қажетті барлық қадамдарды жоспарлаңыз (мысалы, бөлмелерді орналастыру, жеткілікті парта немесе үстелдермен қамтамасыз ету, қаламдар мен қарындаштармен қамтамасыз ету);*
- *іріктелген сынып мұғалімімен байланысыңыз және оған оқушылар тестілеуді ерте аяқтаған жағдайда партада тыныш отырып оқуға болатын кітап болу керек екенін хабарлаңыз;*
- *тест өткізу рәсімдерімен, оқушы сауалнамасымен, сондай-ақ Оқушының қатысу формасы және Тестілеу өткізу хаттамасымен танысыңыз*

Тестілеу күні

Тестілеуден шамамен екі сағат бұрын, 1.2 бөлімінде көрсетілгендей, сізде тестілеуді өткізуге арналған барлық материалдар бар екеніне көз жеткізіңіз. Сондай-ақ, бөлменің тестілеу сессияларына дайын екендігін растаңыз.

Мектептің үйлестірушісі тестілік әкімшілік формасындағы 1–7 сұрақтарды толтырғанын тексеріңіз. Егер жоқ болса, осы ақпаратты толтырыңыз. Егер сізге осы сұрақтарға жауап беруде көмек қажет болса, мектеп үйлестірушісінен сұраңыз.

Оқушыларға материалдарды тестілеу күнінде таратуды жеделдету үшін тест кітапшалары мен оқушылар үшін сауалнамасы салынған бумалар тестіленуші сыныптың оқушыларының қатысу формасының оқушылар тізімінде көрсетілген оқушылармен бірдей ретпен сұрыпталуын қамтамасыз етіңіз.

Сондай-ақ, Мектеп үйлестірушісінің Тестілеу өткізу хаттамасының 1-7 сұрақтарын толтырғанын тексеріңіз. Егер толтырмаса, осы ақпараттарды толтырыңыз. Егер Сізге осы сұрақтарға жауап беру үшін көмек қажет болса, Мектеп үйлестірушісіне хабарласыңыз.

Ата-аналарға сауалнама жүргізуді жылдамдату үшін, олардың Оқушының қатысу формасында оқушылармен бірдей кезекте және дұрыс белгіленгеніне көз жеткізіңіз.

1.2. Тестілеу материалдары

Мектеп үйлестірушісі Сізге тестілеу басталғанға дейін кем дегенде екі сағат бұрын тестілеу үшін қажетті материалдарды береді. Тестілеуді өткізу үшін Сізге келесілер қажет:

- *сыныптағы барлық оқушылар және әр оқушы қандай кітапша алуы керек екендігі көрсетілген тестіленген сыныпқа арналған Оқушының қатысу парағы;*
- *сыныптағы әр оқушыға тест кітапшасы және оның қосымша үш данасы;*
- *сыныптағы әр оқушыға арналған сауалнама және үш қосымша даналар;*
- *сыныптағы әр оқушы үшін ата-анаға арналған сауалнаманың баспа нұсқаулықтары;*
- *тексерілген сыныпқа дайындалған Тестілеу өткізу хаттамасы;*
- *секундомер, таймер немесе екінші қолмен сағат;*
- *қалам немесе қарындаштар; және*
- *оқушылар тестті мерзімінен бұрын аяқтаған жағдайда оларға арналған кітаптар.*

Тест кітапшалары әр оқушыға жүйелі түрде бөлініп отырылды. Сіз тест кітапшасының тапсырмасын өзгертпеуіңіз керек. Оқушы қатысу формасында және бағалау құралдарының жапсырмаларында көрсетілгендей, әр оқушы өзіне тағайындалған кітапшаны, оқушыға арналған сауалнаманы және ата-анаға арналған сауалнаманы алуына көз жеткізу өте маңызды.

1.2.1. Оқушының қатысу формасы

Оқушының қатысу формасы тестілеуді өткізу үшін өте маңызды. Атап айтқанда, онда әр оқушыға қандай тест кітапшасы берілуі керек және сіз оны оқушылардың қатысу формасын жазу үшін пайдалануыңыз керек.

Оқушының қатысу формасы әр оқушының қатысуын тіркеу үшін де қолданылады. Оқушының қатысуын тіркеуге арналған баған екі бөлімге бөлінген: біреуі негізгі немесе әдеттегі сессия үшін, ал екіншісі (штрихталған баған) қосымша сессия үшін.

Оқушылардың қатысуын төмендегідей кодтау керек:

С коды	Оқушы тестілеу сессиясына қатысты.
SA коды	Оқушы арнайы бөлмеде тестке қатысты.
A коды	Оқушы тестілеу сессиясында болмады.
NA коды	Оқушы оқудан шығып кеткен және бұл мектепте оқымайды.

Оқушы тестілеу сессиясының екі бөлігінің біреуіне ғана қатысса да, қатысушы ретінде белгіленуі тиіс.

Мектеп үйлестірушісімен бірге Оқушының қатысу формасының 7-бағанында сессия нөмірін көрсетіңіз. Егер сыныптағы барлық оқушылар бір тестілеу сессиясында бағаланса, Сіз бағанды бос қалдыра аласыз немесе барлық сынып үшін "1" санын енгізуге болады. Егер бірнеше сессия өткізілсе, бірінші сессияға қатысатын әрбір оқушыға "1", екінші сессияға қатысатын әрбір оқушыға "2" және т. б. қойыңыз.

8-баған Ата-аналарға арналған сауалнаманың толтырылу күйін жазуға арналған.

Ата-аналарға арналған сауалнаманың толтырылуын келесі жолмен кодтау керек:

N коды	Сауалнама қайтарылмады (толтырылмады) немесе сауалнаманы жүргізу мүмкін емес (мысалы, ата-аналары рұқсат беруден бас тартты, оқушы мектептен шығып кетті немесе оқушы тестілеуге қатыспады).
P коды	Сауалнама қағазда толтырылды.
O коды	Сауалнама онлайн толтырылды.

Толтырылған Оқушының қатысу формасы 1.1-суретте келтірілген.

Сурет 1.1: Толтырылған Оқушының қатысу формасының үлгісі

Мектеп атауы:		Қатысушы мемлекет:											
№58 орта мектеп Шымкент қ.		KAZAKHSTAN											
		[a]	[b]	[c]	[d]	[e]							
		Мектеп ID	Сынып ID	Сынып	Сынып нөмірі	Тестілеу тілі							
		7001	700101	4A	4	Kazakh							
1		2											
Оқушының аты-жөні	Оқушы ID	Туылған күні			Жынысы	Есептен шығару белгісі	PIRLS буклеты	Қатысу белгісі					Ата-аналарға арналған сауалнаманы қайтару (толтыру) белгісі
		күн	ай	жыл				Негізгі сессия			Қосымша сессия		
								Тестілеу	Сессия нөмірі	Сауалнама	Тестілеу	Сауалнама	
СӘБИТ НҰРАЙ ӘЗІМҚЫЗЫ	70010101	23	04	2010	1		18	C	1	C			O
МУРАТУЛЫ	70010102	08	12	2009	2		9	C	1	C			P
ЕРЛАНҚЫЗЫ	70010103	25	02	2010	1		1	C	1	C			P
БАХЫТҚЫЗЫ	70010104	08	10	2009	1		7	A	1	A			N
Ержанұлы	70010105	30	08	2010	2		12	C	1	C			P
ЕСКЕНДІР Мирас Бәкірұлы	70010106	29	08	2010	2		4	C	1	C			O
ХАЙРУЛЛАЕВНА	70010107	23	02	2010	1		11	C	1	C			O
НҰРМУХАНБЕТҚЫЗЫ	70010108	15	05	2010	1		3	NA	1	NA			N
Нұрғалиқызы	70010109	29	01	2010	1		5	C	1	C			O
ШАРИПЖАНҚЫЗЫ	70010110	27	07	2010	1		4	C	1	C			O
МАРАТОВИЧ	70010111	22	03	2010	2		14	C	1	C			O
АЛИКУЛОВ НУРСУЛТАН	70010112	19	02	2010	2		15	C	1	C			O
БАТЫРХАНҚЫЗЫ	70010113	22	02	2010	1		16	C	1	C			O
ӨСЕРТАЙҚЫЗЫ	70010114	29	03	2010	1		1	C	1	C			O
<A>	70010115												
<A>	70010116												
<A>	70010117												

Сіз Оқушының қатысу формасында алдын ала кодталған оқушы идентификаторлары сыныптағы оқушыларға қарағанда көп екенін байқайсыз. Сіз осы қосымша жазбаларды қосалқы Ата-аналарға арналған сауалнамалармен және USB жинақтаушылармен төмендегідей пайдалануыңыз керек:

- егер тестілеу кезінде сыныпта Оқушының қатысу формасында тіркелмеген жаңа оқушы пайда болса, қосалқы тест кітапшасы мен Ата-аналарға арналған сауалнаманың бірін пайдаланыңыз. Қолданылатын көшірмеде оқушының атын немесе нөмірін жазыңыз және қосымша тест құралдарына арналған жолдардың ішінен (<A> белгіленген) тиісті жолды пайдалана отырып, Оқушының қатысу формасын толтырыңыз. Тест кітапшасында / Оқушыға арналған сауалнамада және Ата-аналарға арналған сауалнамада бірдей оқушы идентификаторы қолданылғаны маңызды;
- егер бастапқыда тағайындалған Ата-аналарға арналған сауалнама зақымдалған болса, берілген қосымша көшірмелердің бірін пайдаланыңыз, және қосымша құрал жапсырмасындағы оқушы идентификаторын сызып, оның орнына дұрыс оқушының аты-жөнін немесе нөмірін және идентификаторын көшіріңіз. Егер Оқушының қатысу формасы қағаз жүзінде толтырылса, тиісті Оқушының қатысу формасына ескерту қосыңыз. Егер Оқушының қатысу формасы электронды түрде толтырылған болса, оны Тестілеу өткізу хаттамасында

көрсетіңіз.

1.2.2. Тестілеу өткізу хаттамасы

Сіз сессияны өткізу уақытын құжаттау және тестілеуді жүргізу кезінде туындайтын кез келген ерекше жағдайлар немесе мәселелер туралы бірнеше сұраққа жауап беру үшін Мектеп үйлестірушісі дайындаған және ұсынған Тестілеу өткізу хаттамасын пайдалануыңыз қажет. Тестілеуді өткізу хаттамасының бос көшірмесі осы нұсқаулықтың А қосымшасында берілген.

1.3. Тестілеу сессияларының уақытын есепке алу

Оқушыларды тестілеу екі бөлімге немесе сессияға бөлінген. Оқушылар екі түрлі үзіндіні / тапсырманы орындауы және Оқушыларға арналған сауалнаманы толтыруы тиіс. Оқушылар тесттің екі бөлігі мен Оқушыға арналған сауалнаманы бір күнде толтырады, және олардың арасында аздаған үзіліс болуы қажет. Тест бөліктері арасындағы үзіліс әр мектептің жоспарлау саясатына байланысты шамамен 15 минутты құрайды, бірақ 30 минуттан аспауы тиіс. Ұзақтығы бір жарым сағат болатын "Түскі үзіліс" қысқа үзіліске жатпайды. Оқушыға арналған сауалнаманы толтыруға дейінгі үзіліс уақыты қатаң шектелмейді. Дегенмен, бұл үзіліс те сауалнамаға жауаптардың жиілігін барынша қамтамасыз ету үшін мүмкіндігінше қысқа болғаны жөн.

Тестілеу сессияларын өткізу уақыты:

- *дайындыққа шамамен 10 минут, соның ішінде оқушылардың дайындалуы, нұсқаулық оқу, тест парақшаларын тарату және т.б.;*
- *тесттің 1-бөлімін оқып, сұрақтарына жауап беру үшін 40 минут;*
- *қысқа үзіліс (30 минутқа дейін);*
- *оқушыларды 2-бөлімге дайындау үшін шамамен 5 минут, соның ішінде Тест өткізушіге арналған нұсқаулықты оқу;*
- *тесттің 2-бөлімін оқып, сұрақтарына жауап беру үшін 40 минут;*
- *қысқа үзіліс; және*
- *Оқушыға арналған сауалнаманы толтыру үшін шамамен 30 минут (соның ішінде, Тест өткізушіге арналған нұсқаулықпен және сауалнама бағыттарымен таныстыру).*

Жоғарыда көрсетілген уақытты қатаң сақтау өте маңызды. Сізге тестілеудің нақты уақытын Тест өткізу хаттамасында жазу қажет болады.

Егер оқушы тестінің 1-бөлігін немесе 2-бөлігін өзіне бөлінген уақыттан бұрын аяқтаса, ол қалған уақытты өз жауаптарын қайта қарау үшін пайдалана алады. Оқушылар тестілеу уақыты аяқталғанша тестілеу бөлмесінде қалғаны жөн. Сынып бөлмесінен шығуға рұқсат беру олардың тесттің 2-бөліміне немесе Оқушыға арналған сауалнамаға қатысу деңгейінің төмендеуіне әкелуі мүмкін. Алайда, егер оқушы шұғыл жағдайда бөлмеден шығу керек болса, оның кітапшасы оқушы сыныпта болмаған уақыт бойы қорғалуы керек. Кітапшаға басқа оқушылардың кіріп кетпеуін қадағалаңыз.

Сондай-ақ, Сіз әрбір оқушының ата-анасына Ата-аналарға арналған сауалнаманы

1.4. Тестілеу сессияларын бақылау ережесі

Тест өткізуші ретінде Сіз тестілеу кезінде келесі жалпы ережелерді сақтауға тиіссіз:

- ▮ *Тест тапсырмаларының мазмұны туралы сұрақтарға жауап бермеңіз және тест тапсырмасы бойынша қандай да бір нақты ақпаратты, жауапты немесе нұсқауларды бермеңіз. Осындай кез-келген сұрауға ең жақсы жауап: "Кешіріңіз, Мен сіздің сұрағыңызға жауап бере алмаймын. Сұраққа өзіңіз жауап беруге тырысыңыз".*
- ▮ *Барлық оқушылар не істеу керектігін түсініп, өз жауаптарын қалай белгілеу керектігін білетініне көз жеткізіңіз. Сіз осы мәселелер бойынша оқушылардың сұрақтарына жауап бере аласыз.*
- ▮ *Тестілеу кезінде оқушылар өздерінің барлық мектеп оқулықтарын/құжаттарын немесе кез келген электрондық құрылғыларды сақтауға тапсырғанына көз жеткізіңіз.*
- ▮ *Оқушылар тек төтенше жағдайларда (мысалы, ауырып қалса) ғана сессиядан сұранып кете алады. Егер оқушы сессияні аяқтай алмаса, оның кітапшасын жинап, оқушының сессиядан кету себебін оқушының кітапшасында жазыңыз. Егер оқушы сессиядан уақытша шығып, уақыт кетпеген жағдайда келсе, ол сұрақтарға жауап беруді жалғастыра алады.*
- ▮ *Егер оқушы қатысудан бас тартса, бұл жағдайды Оқушының қатысу формасына жазыңыз.*
- ▮ *Нақты тестілеу басталғаннан кейін кешігіп келгендерге (яғни оқушылар тестілеу нұсқаулығы үшін құпиясөзді алып, Сіз нұсқаулықты оқи бастағаннан кейін) сессияға кіруге тыйым салынады.*
- ▮ *Егер оқушы үзіліс кезінде бірінші сеанстан кейін және екінші сеанс басталғанға дейін келсе, ол екінші тест сеансына қатыса алады. Үзіліс кезінде міндетті түрде оқушыны тестілеу ережелерімен таныстырып өтіңіз. Содан кейін оқушы тесттің екінші бөлімінде қатыса алады.*
- ▮ *Егер оқушы 1-бөлімді немесе 2-бөлімді өзіне бөлінген уақыттан бұрын аяқтаса, ол қалған уақытты өз жауаптарын қарау үшін пайдалана алады. Егер оқушы бөлінген уақыт аяқталғанға дейін жүйеден шықса, Сіз оларға қызық тапсырмалары бар парақтарды немесе оңай оқылатын кітапты ұсына аласыз.*
- ▮ *Тестілеу кезінде туындаған барлық мәселелерді Тестілеу өткізу хаттамасына жазыңыз.*
- ▮ *Көп жағдайда тестіленетін оқушылардың мұғалімі тестілеу сеансына қатысады. Мұғалімге тестілеу сеансы кезінде оқушыларда туындауы мүмкін кез келген сұрақтарға жауап бермеу немесе кез келген мәселе бойынша қандай да бір нақты ақпаратты, жауаптарды немесе нұсқауларды бермеу туралы нұсқау беру қажет. Кез келген осындай сұрауларға ең жақсы жауап: "Кешіріңіз, мен сұрағыңызға жауап бере алмаймын. Сұраққа өзіңіз жауап беруге тырысыңыз".*

2 PIRLS өткізу

2.1. Тестілеуді өткізу

📖 символымен белгіленген және сценарийде қаріптің **қалың** стилінде басылған нұсқаулар оқушыларға сөзбе-сөз дауыстап оқылып, тестілеу сессиялары барлық елдерде бірдей өткізілуін қамтамасыз етілуі керек. **Курсивті қалың** стилімен жазылған мәтін оқушыларға арналған тест кітапшаларында нұсқаулық ретінде де пайда болады. Сіз бұл нұсқаулықпен нақты тестілеуден бұрын таныс болуыңыз керек болғанымен, оларды жаттауға тырыспаңыз. Осы нұсқаулықты олар қалай жазылған болса, дәл солай оқып шығыңыз. Қарамен жазылмаған түсініктемелерді дауыстап оқуға болмайды. Олар сізге арналған нұсқаулық. Тестілеуді бастау үшін:

- *Сынып идентификаторы тестілеу әкімшілігінің жоғарғы жағында жазылғанына көз жеткізіңіз. Егер жоқ болса, оны Оқушы қатысу формасында, бағаннан таба аласыз [b].*
- *Оқушылар тыныш отыратындығына көз жеткізіңіз, партада қалам немесе қарындаштан басқа ештеңе жоқ.*
- *Ағымдағы уақытты Тест өткізу хаттамасында ұяшыққа (8a) жазыңыз.*
- *Тест өткізу сценарийді оқи бастаңыз.*

2.1.1. Тест өткізу сценарийі

📖 Сіздің мектебіңіз маңызды халықаралық зерттеуге қатысу үшін таңдалып алынды, ол бүкіл әлемдегі балалардың қаншалықты жақсы оқығанын бағалайды. Мен сіздермен бүгінгі сынақ туралы сөйлескен кезде, мен сіздердің бәріңіздің тыныш болғаныңызды, үстелдеріңізде отырғаныңызды және мұқият тыңдағаныңызды қалаймын.

📖 Алдымен мен тест кітапшаларын таратамын. Оларды мен айтпайынша ашпаңыз. Сіздердің әрқайсыларыңызға бір тест кітапшасы беріледі. Кітапшалардың барлығы бірдей емес.

📖 Егер сіздің үстеліңізде әлі күнге дейін мектеп кітаптары немесе қағаздар болса, оларды қойыңыз. Ұялы телефондар, портативті компьютерлер, фото немесе бейнекамералар сияқты барлық электронды құрылғылар тест жүргізу кезеңінде сақталуы керек.

Тест кітапшаларын таратып жатқанда, әр оқушының өзіне арнайы дайындалған кітапшаны алуына көз жеткізіңіз. Мұны әр тест кітапшасындағы атауды оқып, оны сол оқушыға беру арқылы жасауға болады. Оқушыларға тест кітапшаларын сіз айтқанға дейін ашуға рұқсат бермеңіз. Оқушылардың қатысуын Оқушы қатысу формасының 8-бағанына жазыңыз. Егер сіз қосымша сессиясын өткізіп жатсаңыз, онда 8-бағанның көлеңкелі бөлігін пайдаланыңыз.

Егер оқушы жоқ болса, тест кітапшасын қойыңыз. Оны басқа ешкімге бермеңіз, өйткені

әрбір тест кітапшасы белгілі бір оқушыға арналған.

Егер сыныпта оқушы қатысу формасында көрсетілмеген студент болса немесе бастапқыда берілген кітапша бүлінген болса, 1.2.1 бөлімінде түсіндірілгендей, үш қосалқы буклеттің бірін қолданыңыз.

Тест буклеттері шығарылғаннан кейін және студенттердің бақылау формасы толтырылғаннан кейін студенттерге мынаны айтыңыз:

📖 Кітапшаның «Нұсқаулық» деген бірінші бетіне өтіңіз. Нұсқаулықты дауыстап оқыған кезде оқыңыз.

Нұсқаулықтар

📖 *Бұл тестте сіз әңгімелер немесе мақалалар оқып, оқыған нәрселеріңіз туралы сұрақтарға жауап бересіз. Сізге кейбір бөліктер оңай, ал кейбір бөліктер қиын болып көрінуі мүмкін.*

📖 *Сізден әр түрлі сұрақтарға жауап беру сұралады. Кейбір сұрақтарға жауаптың төрт нұсқасы қойылады. Сіз дұрыс жауапты таңдап, сол жауаптың жанындағы дөңгелекті басыңыз. 1-мысалда осы сұрақтың үлгісі көрсетілген. Мұндай сұрақ көрсетілген.*

1-мысал

1. Бір аптада неше күн бар?

A 2 күн

B 4 күн

C 7 күн

D 10 күн

📖 *«7 күн» деген сөздің жанындағы C әрпі белгіленген, себебі бір аптада 7 күн бар.*

📖 *Егер сіз сұрақтың жауабына сенімді болмасаңыз, сіздің ойыңызша дұрыс деп тапқан жауаптың жанындағы дөңгелекті белгілеңіз және келесі сұраққа көшіңіз.*

📖 *Егер сіз сұрақтың жауабын өзгерткіңіз келсе, бірінші жауаптың үстінен сызыңыз. Содан кейін, сіз дұрыс деп тапқан басқа жауаптың жанындағы дөңгелекті белгілеңіз. 2-мысал осындай сұрақтың үлгісін көрсетеді.*

2-мысал



2. Бір аптада неше күн бар?



2 күн

B



4 күн



7 күн

D

10 күн



-  Сұрақтармен жұмыс жасай отырып, сіз сұрақтарға жауап беруге көмектесу үшін оқыған үзінділеріңізді қайта қарауыңыз керек.
-  Кейбір сұрақтарға сіз өз жауабыңызды буклетте көрсетілгендей арнайы бос жерге жазуыңыз керек. 3-мысал осындай сұрақтың үлгісін көрсетеді.

3-мысал



3. Кішкентай бала кітапты тауып алғаннан соң қайда барады?



-  3-мысалда қарындаштың суреті және 1 саны жазылған. Бұл сурет осы сұраққа 1 ұпай берілетінін білдіреді.
-  4-мысалда қарындаштың суреті және 3 саны жазылған. Бұл сурет осы сұраққа 3 ұпай берілетінін білдіреді.

4-мысал

4. Неліктен осы әңгіменің соңы көңілді, әрі мұңды? Әңгімеден оқығаныңызды пайдаланып, түсіндіріңіз.



- Сізге бұл тест буклетімен жұмыс жасауға 40 минут беріледі, содан кейін үзіліс болады. Екінші бөлімде тағы 40 минут жұмыс жасайсыз.
- Барлық сұрақтарға жауап беру үшін бар күшіңізді салыңыз. Егер сіз сұраққа жауап бере алмасаңыз, келесі сұраққа көшіңіз.

1 бөлім

- Кітапшаның бірінші бөлімінің соңында ТОҚТА хабарламасын көресіз. Кітапшаның қалған бөлігін сізге айтылғанша оқуды жалғастырмаңыз. Уақыт біткенше жұмыс істегенді қайта қарай аласыз немесе өзіңізбен бірге кітап алып, жұмыс үстеліңізде тыныш оқи аласыз.

Сұрақтарыңыз бар ма?

Барлық проблемалар шешіліп, сіз студенттердің назарын қайтадан аударған кезде, тестілеу өткізу хаттаманың (8б) ұяшығына ағымдағы уақытты жазыңыз. Содан кейін айтыңыз:

Бетті бұрап, буклеттегі бірінші тапсырманы оқи бастаңыз.

1-бөлім үшін 40 минутты есептей бастаңыз. Ағымдағы уақытты тестілеу өткізу хаттамасының (9а) бөліміне жазыңыз.

Барлық оқушылар буклеттің дұрыс бөлігімен жұмыс істей бастағанына көз жеткізіңіз. Оқушыларға тест тапсырмасында көмектесуге рұқсатыңыз жоқ екенін ұмытпаңыз. Студенттер жұмыс істеп жатқан кезде, сіз студенттердің буклеттерінің дұрыс бөлімімен жұмыс істейтіндігіне көз жеткізу үшін бөлмеде қозғалуыңыз керек.

Егер барлық студенттер кез-келген уақытта 30 минуттан кейін бітірсе, сіз тестілеуді бір уақытта аяқтай аласыз.

35 минуттан кейін келесіні айтыңыз:

- Буклеттің осы бөлігімен жұмыс жасауға 5 минут қалды. Кітапшаның бірінші бөлігіндегі барлық сұрақтарға үзіліске дейін міндетті түрде жауап беріңіз.

Соңғы 5 минуттан кейін:

📖 Сіздің уақытыңыз аяқталды. Кітапшаларды жауып, қалам немесе қарындаштар қойыңыз. Басқа ештеңе жазбаңыз. Енді біз үзіліс жасаймыз [сіздің оқушыларыңызға арналған уақытты көрсетіңіз (30 минутқа дейін)] минутқа үзіліс жасаймыз.

Ағымдағы уақытты Тестілеу өткізу хаттаманың (9б) бөліміне жазыңыз.

Үзіліс

Егер үзіліс кезінде бөлме қараусыз қалса, буклеттерді оқушылардан бір-бірден жинап алыңыз. Үзілістер кезінде буклеттерді қауіпсіз ұстаңыз. Содан кейін сіз буклеттерді тестілеу басталған кездегідей, үзілістен кейін таратасыз, әр ученик тестілеу сессиясының бірінші жартысында жұмыс істеген бірдей буклетті алғанына көз жеткізіңіз.

2 бөлім

Ағымдағы уақытты Тестілеу өткізу хаттамасының (10а) бөліміне жазыңыз.

Барлық оқушылардың отырғанына көз жеткізіңіз. Сынып тыныш отырғанда, қажет болған жағдайда тест буклеттерін таратыңыз. Содан кейін келесіні айтыңыз:

📖 Әркімнің жеке тест кітабы бар ма?

Барлық проблемалар шешіліп, сіз оқушылардың назарын қайтадан аударған кезде, тестілеу өткізу хаттамасының (10б) ұяшығына ағымдағы уақытты жазып, айтыңыз:

📖 Сіз енді тест кітабыңыздың екінші бөлімімен жұмыс жасайтын болдыңыз.

📖 Кітапшаның екінші бөлімінің соңында сіз ТОҚТА хабарламасын көресіз. Егер сіз ертерек бітірсеңіз, онда буклеттің екінші бөлігіндегі жұмысыңызды қайта қарауға болады немесе өзіңізбен бірге кітап алып, жұмыс үстеліңізде тыныш оқи аласыз.

📖 Буклетті ашып, 2-бөлімге өтіңіз. Жұмысты бастауға болады.

1-бөлім үшін 40 минутты есептей бастаңыз. Ағымдағы уақытты тестілеу өткізу хаттамасының (9а) бөліміне жазыңыз.

Барлық оқушылар буклеттің дұрыс бөлігімен жұмыс істей бастағанына көз жеткізіңіз. Оқушыларға тест тапсырмасында көмектесуге рұқсатыңыз жоқ екенін ұмытпаңыз. Студенттер жұмыс істеп жатқан кезде, сіз студенттердің буклеттерінің дұрыс бөлімімен жұмыс істейтіндігіне көз жеткізу үшін бөлмеде қозғалуыңыз керек.

Егер барлық студенттер кез-келген уақытта 30 минуттан кейін бітірсе, сіз тестілеуді бір уақытта аяқтай аласыз.

35 минуттан кейін келесіні айтыңыз:

📖 Буклеттің осы бөлігімен жұмыс жасауға 5 минут қалды. Кітапшаның екінші бөлігіндегі барлық сұрақтарға үзіліске дейін міндетті түрде жауап беріңіз.

Соңғы 5 минуттан кейін:

📖 Сіздің уақытыңыз аяқталды. Кітапшаларды жауып, қалам немесе қарындаштар қойыңыз. Басқа ештеңе жазбаңыз.

Ағымдағы уақытты Тестілеу өткізу хаттамасының (11а) бөліміне жазыңыз.

📖 Енді буклеттің соңғы бетіне өтіп, оқығаныңыз қаншалықты ұнағаны туралы сұрақтарға жауап беріңіз. Мысалы, егер сізге оқиға ұнаған болса, күлімсіреген жүздің жанындағы шеңберді және «маған қатты ұнады» деген сөзді толтырыңыз.

Барлық оқушылар буклеттің артқы бетіндегі сұрақтарға ғана жауап беретіндігіне көз жеткізіңіз. Егер олар осы сұрақтарға жауап беру үшін көмекке мұқтаж болса, сіз оларға көмектесе аласыз. Аяқтағаннан кейін:

📖 Жұмысыңызға рахмет. Мен сіздің буклеттеріңізді жинап жатқанда, тұрған жеріңізде болыңыз.

Егер сізге қазір студенттердің сауалнамасын толтыру қажет болса, айтыңыз:

📖 Енді үзіліс жасайық [5-10 минут]. Осыдан кейін сізден қысқаша сауалнамаға жауап беруіңізді сұраймын. Егер сіз бөлмеден шықсаңыз, уақытында оралыңыз.

Барлық сынақ кітаптарын жинап, оларды қауіпсіз жерде сақтаңыз. Тест буклеттерінің барлығын алғаныңызға көз жеткізу үшін студенттің қатысу парағын тексеріңіз.

2.2. Оқушыларға сауалнама

Бұл бөлімде **📖** белгісімен белгіленген және қалың кәріппен басылған нұсқаулар студентке дауыстап оқылуы керек. *Курсивтелген және қою* мәтін студенттерге арналған нұсқаулыққа арналған сауалнамаларда да пайда болады. Қарамен жазылған түсініктемелерді дауыстап оқуға болмайды. Бұл нұсқаулар сізге арналған.

Сауалнаманы толтыруды бастамас бұрын:

- Сізде оқушылардың қатысу формасы мен тестілеу өткізу хаттамасының бар екендігіне көз жеткізіңіз.

- Барлық оқушылардың сабақта, тыныш отырғандығына, қолында қалам немесе қарындаш бар екеніне көз жеткізіңіз.

2.2.1. Оқушыларға сауалнама өткізу сценарийі

Дайын болғанда:

📖 Енді мен сізге толтыру үшін қысқаша сауалнама беремін. Мен сізге айтқанға дейін сауалнаманы ашпаңыз.

Сауалнамаларды тарату кезінде әр оқушының өзіне арнайы дайындалған сауалнаманы алғанына көз жеткізіңіз. Мұны әр сауалнамадағы атауды оқып, оны сол оқушыға беру арқылы жасауға болады. Оқушы қатысу статусын оқушының қатысу формасының 8-бағанына (Анкета сессиясы) жазыңыз. Егер сіз қосымша сессия өткізіп жатсаңыз, 8-бағанның көлеңкелі бөлігін пайдаланыңыз (сауалнама сессиясы).

Егер студент жоқ болса, бұл сауалнаманы кейінге қалдырыңыз. Оны ешкімге бермеңіз,

өйткені әрбір сауалнама белгілі бір оқушыға тағайындалады.

Сауалнамалар таратылып, студенттердің қатысу формасы толтырылғаннан кейін студенттерге келесіні айтыңыз:

📖 Әркімнің жеке анкетасы бар ма?

Егер солай болса, жалғастырыңыз. Егер жоқ болса, себебін анықтап, бұрын сипатталғандай әрекет етіңіз.

📖 Нұсқаулар сауалнаманың басында басылады. Мен де оларды сізге оқып беремін. Жауаптарыңызды қалай белгілеу керектігін түсіну үшін нұсқауларды өте мұқият орындау маңызды. Енді сауалнаманы ашып, «Нұсқаулық» деп аталатын бірінші параққа өтіңіз.

Жалғастырмас бұрын студенттердің профильдері «Нұсқаулар» бетінде ашық екеніне көз жеткізіңіз.

Егер солай болса, жалғастырыңыз. Егер олай болмаса, оқушыларыңызды бастауға көмектесіңіз.

Нұсқаулықтар

📖 Бұл сауалнамада сіз және сіздің пікіріңіз туралы сұрақтар берілген. Әрсұраққа сіздің ойыңызша ең лайықты деген жауапты таңдау қажет.

📖 Осы сауалнамадағы түрлі сұрақтарға жауап беруге жаттығуға бірнеше минут уақыт бөліңіз.

📖 1-ші мысалда сауалнамада кездесетін сұрақтың бір түрі берілген.

1-ші мысал

Сіз мектепке барасыз ба?

Тек бір дөңгелекті белгілеңіз.

Иә -- А

Жоқ -- А

Барлық оқушылар үлгіге сүйеніп, 1-мысалға қарап тұрғанына көз жеткізіңіз.

📖 Мысал 1 сұрағы: "Сіз мектепке барасыз ба?". Төменде осы мәселені көрсетілген жауаптар "Иә" және "Жоқ". Өйткені сіз мектепке барсаңыз "Иә" дөңгелекпен белгілейсіз.

Оқушыларға «Иә» жанындағы дөңгелекті аяқтауға уақыт беріңіз және мұны қалай түсінуге болатындығына көз жеткізіңіз. Барлығы мысалмен аяқталғаннан кейін, 2 мысалға өтіңіз.

Барлық оқушылардың үлгі алуы және олардың анкеталарын қарауына көз жеткізіңіз.

📖 2-ші мысалда сауалнамада кездестіретін сұрақтың келесі түрі берілген.

2-ші мысал

Сіз төмендегі әрекеттерді қаншалықты жиі орындайсыз?

Әр қатардан **бір** дөңгелекті белгілеңіз.

Күнде немесе күнде дерлік	Аптасына бір не екі рет	Айына бір не екі рет	Ешқашан немесе ешқашан дерлік
------------------------------------	-------------------------------	----------------------------	--

a) Мен достарыммен әңгімелесемін ---- A _____ A _____ A _____ A

b) Мен спортпен айналысамын ----- A _____ A _____ A _____ A

c) Мен велосипед тебемін ----- A _____ A _____ A _____ A

📖 Бұнда сұрақ туындайды: "Сіз төмендегі әрекеттерді қаншалықты жиі орындайсыз?". Мысалда: "Мен достарыммен әңгімелесемін" деп айтылады. Сізге жиі қолданылатын төрт нұсқасы ұсынылады: күн сайын немесе соған жақын; аптасына бір немесе екі рет; айына бір немесе екі рет; және ешқашан немесе соған жақын.

📖 Жауабыңызды дөңгелекпен белгілеңіз. Мысалы, сіз достарыңызбен күн сайын немесе күн сайын дерлік сөйлесетін болсаңыз, осы жауапты дөңгелекпен белгілеңіз.

Оқушыларға жауаптың жанындағы дөңгелекті аяқтауға уақыт беріңіз және мұны қалай түсінуге болатындығына көз жеткізіңіз. Барлығы мысалмен аяқталғаннан кейін, 3 мысалға өтіңіз.

Барлық оқушылардың үлгі алуы және олардың анкеталарын қарауына көз жеткізіңіз.

📖 3-ші мысал - осы сауалнамада кездестіретін сұрақтың тағы бір түрі.

3-ші мысал

Сіздің ойыңыз қандай? Төмендегі пікірлермен қаншалықты келісетінізді көрсетіңіз.

Әр қатардан бір дөңгелекті белгілеңіз.

Толығымен Жартылай Жартылай Толығымен
келісемін келісемін келіспеймін келіспеймін

- a) Мен кино көргенді ұнатамын ----- A _____ A _____ A _____ A
- b) Мен балмұздақ жегенді жақсы
көремін ----- A _____ A _____ A _____ A
- c) Мен ерте тұрғанды ұнатпаймын ----- A _____ A _____ A _____ A
- d) Маған үй шаруасымен айналысқан
ұнайды ----- A _____ A _____ A _____ A

3-мысалында: "Сіздің ойыңыз қандай? Төмендегі пікірлермен қаншалықты келісетінізді көрсетіңіз". Нұсқада жазылған: "Мен кино көргенді ұнатамын". Сізге осы тұжырыммен қаншалықты келісетініз туралы төрт нұсқа беріледі: толық келісемін, жартылай келісемін, жартылай келіспеймін немесе толық келіспеймін.

Жауабыңызды дөңгелекпен белгілеңіз. Мысалы, егер сіз шынымен келіссеңіз, "Толық келісемін" бөлімінде дөңгелекті белгілеңіз. Егер сіз шынымен келіспесеңіз, "Толық келіспеймін" тақырыбындағы дөңгелекті белгілеңіз.

Оқушыларға жауаптың жанындағы шеңберді толтыруға уақыт беріңіз және мұны қалай түсінуге болатындығына көз жеткізіңіз. Барлығы мысалмен аяқталғаннан кейін, соңғы нұсқаулыққа көшіңіз.

Әр сұрақты мұқият оқып, өз пікіріңізге сәйкес келетін жауапты белгілеңіз.

Жауабыңыздың қасындағы немесе астындағы дөңгелекті белгілеңіз.

Егер сіз сұрақтың жауабын өзгерткіңіз келсе, бірінші жауаптың үстінен сызыңыз. Содан кейін, сіз дұрыс деп тапқан басқа жауаптың жанындағы дөңгелекті белгілеңіз.

Егер сізге түсініксіз болса немесе сұраққа қалай жауап беру керектігін білмесеңіз, көмек сұрауыңызға болады.

Біз бастамас бұрын сұрақтар бар ма?

Егер сұрақтар болса, оларға мүмкіндігінше жақсы жауап беруге тырысыңыз. Егер сұрақтар болмаса, тестілеу өткізу хаттамасының (12а) ұяшығында ағымдағы уақытты жазып, сауалнамаға кірісіңіз.

Оқушыларға сұрақтарды дауыстап оқу

Кейбір сыныптарда сұрақтарды дауыстап оқу қажеттілігі туындауы мүмкін. Егер бұны сіздің сыныбыңыз талап етсе, онда келесіні айтыңыз:

📖 Енді мен сізге сауалнамада әр сұрақты оқимын, және сіз әр сұраққа жауабыңызды басасыз. Егер сізде қандай да бір сұрақтар болса, қолыңызды көтеріңіз.

📖 Енді парақты аударыңыз, мен оны дауыстап оқимын.

Әр сұрақты дауыстап оқып, оқушыларға әр сұраққа жауап беруге уақыт беріңіз. Барлық оқушылар бітіргеннен кейін тестілеу өткізу хаттамасының (12b) ұяшығында ағымдағы уақытты жазыңыз. Содан кейін айтыңыз:

📖 Осы зерттеуге қатысқаныңыз үшін үлкен рахмет. Сіздің жұмысыңыз біздің оқушылар мен мектептер туралы көбірек білуге көмектеседі.

📖 Мен сауалнамаларды жинап жатқанда тұрған орындарыңызда отырыңыз.

Сауалнамаларды жинап, олардың қауіпсіздігін сақтаңыз. Олардың барлығын алғаныңызға көз жеткізу үшін оқушы қатысу формасын тексеріңіз.

Оқушыларға өз бетінше жауап беруге рұқсат беру

Кейбір сыныптарда оқушылар сауалнаманың сұрақтарына өз бетінше жауап бере алады. Егер бұл сіздің сыныпта болса, онда айтыңыз:

📖 Бетті бірінші сұраққа аударып, осы сауалнамаға жауап бере бастаңыз. Сізде [сауалнаманы толтыруға шамамен қанша уақыт кететінін осы жерде көрсетіңіз. Халықаралық бағалау бойынша, бұл сұрақтарға жауап беру уақыты 20-30 минутты құрайды.] минут бар [] минуттан кейін:

📖 Егер сіз сұрақтарға жауап беруді аяқтасаңыз, жұмысты аяқтаңыз және қолыңызды көтеріңіз.

Егер барлық оқушылар қолдарын көтерсе, айтыңыз:

📖 Сауалнаманы толтырғаныңыз үшін рахмет.

📖 Мен сауалнамаларды жинап жатқанда тұрған орындарыңызда отырыңыз.

Егер барлық оқушылар қолдарын көтермесе, қосымша уақыт бөліңіз және айтыңыз:

📖 Сізде осы форманы толтыруды жалғастыруға көп уақыт болады. Егер сіз барлық сұрақтарға жауап беріп қойған болсаңыз, осы уақытты пайдаланып жауаптарыңызды қарастыра аласыз. Аяқтағаннан кейін сауалнаманы жауып, жұмыс үстелінде тыныш оқыңыз.

Барлық оқушылар бітіргеннен кейін тестілеу өткізу хаттамасының (12b) ұяшығында ағымдағы уақытты жазыңыз. Содан кейін айтыңыз

📖 Осы зерттеуге қатысқаныңыз үшін үлкен рахмет. Сіздің жұмысыңыз біздің оқушылар мен мектептер туралы көбірек білуге көмектеседі.

📖 Мен сауалнамаларды жинап жатқанда тұрған орындарыңызда отырыңыз.

Сауалнамаларды жинап, олардың қауіпсіздігін сақтаңыз. Олардың барлығын алғаныңызға көз жеткізу үшін оқушы қатысу формасын тексеріңіз.

2.3. Ата-аналарға сауалнама жүргізуді ұйымдастыру

Сіз оқушы үшін сауалнама аяқталғаннан кейін ата-аналар үшін сауалнама жүргізуді ұйымдастыруыңыз қажет.

Ата-аналарға арналған әрбір сауалнама оқушының ID (идентификаторымен) белгіленуі тиіс.

Оқушылар ата-аналарына, сіз барлық ата-аналарды отырғызған кезде келесілерді айтуға болады:

📖 Қазір мен Сізден онлайн режимінде сауалнамаларды толтыруды сұраймын.

Сіз сауалнамалар жүргізген кезде, әрбір ата-ана оқушы оған немесе оған арнайы дайындалған сауалнаманы алады. Сіз әрбір сауалнамада атын оқып, мұны істей аласыз. Идентификаторларды таратқанда кодтың оқушының қатысу нысанының 2 бағанына сәйкестігін тексеріңіз. Егер оқушы болмаса, сауалнама толтырылмайды. Оны басқа біреуге бермеңіз, өйткені олардың әрқайсысы нақты оқушы үшін белгіленген.

3 Материалдарды қайтару

Тестілеу өткізу хаттамасында 13-19 сұрақтардан жауап беруіңізді өтінеміз.

Барлық қадамдардың дәл орындалғанына және бәрі тәртіпте болғанына көз жеткізгеннен кейін, барлық тестілеу материалдарын, оның ішінде кез-келген қосалқы материалдарды мектеп үйлестірушісіне қайтарып беруіңізді өтінеміз. Сіз сонымен бірге толтырылған оқушы қатысу формасын және толтырылған тестілеу өткізу хаттамасын қайтаруыңыз керек. Осы материалдардың барлығын мектеп үйлестірушісімен қарап шығыңыз, сонда екеуіңіз де бәрі тәртіпте екеніне келісесіз.

**Осы маңызды халықаралық зерттеуді өткізуге
қосқан көмегіңіз үшін тағы да рахмет.**

А Қосымшасы:

Тестілеу өткізу хаттамасы

PIRLS 2021			
Тест өткізу хаттамасы			
Сынып ID:			
[1]	Мектеп:		
[2]	Сынып:		
[3]	Мектеп үйлестіруші:		
[4]	Тест-өткізуші:		
[5]	Тест өткізушінің лауазымы:		
	<input type="checkbox"/>	PIRLS ұлттық орталығының өкілі	
	<input type="checkbox"/>	Осы мектеп мұғалімі, бірақ іріктелген сыныптың мұғалімі емес	
	<input type="checkbox"/>	Басқа	
[6]	Тестілеу сессияның түрі:	<input type="checkbox"/> Негізгі	<input type="checkbox"/> Сессия нөмірі <input type="checkbox"/> Қосымша
[7]	Тестілеу күні:	<input type="checkbox"/> Күн: тестілеу күні	<input type="checkbox"/> Ай: тестілеу айы
Тестілеу мен сауалнама алу уақытын есептеу			
Басталу уақыты	Аяқталу уақыты	Тапсырма	
(8a)	(8b)		
(9a)	(9b)	Әкімшілік тапсырмалар (оқушыларды дайындау, нұсқаулықтарды оқу, тестілеу парақшаларын тарату)	
(10a)	(10b)	Тестілеудің бірінші бөлімін анықтау	
(11a)	(11b)	Оқушыларды екінші бөлімге дайындау	
(12a)	(12b)	Тестілеудің екінші бөлімін орындау	
		Оқушылардан сауалнама өткізу	

13

Жұмыс уақытында қандай да бір күтпеген жағдайлар болды ма (шу, оқушылардың шығып кетуі, тестілеудің тоқтап қалуы, өрт немесе түтін сигналы және т.б.)?

Жок Иә, түсіндіріңіз

14

Тестілеу кезінде оқушыларда қиындықтар болды ма (мысалы, тапсырмалар тым қиын, шатастырады, кез-келген тармаққа сәйкес келмейді және т.б.)?

Жок Иә, түсіндіріңіз

15

Сіз тест материалына қатысты қиындықтарға тап болдыңыз ба (мысалы, оқушылардың қатысу формасында қателер, материалдың жетіспеушілігі)?

Жок Иә, түсіндіріңіз

16

Арнайы бөлме керек болған оқушылар болды ма (мысалы, көру немесе есту қабілеті нашар, дислексия (оқуға қабілетсіздік) және т.б.)?

Жок Иә, ұсынылған бөлмені көрсетіңіз

17

Тестілеуді өткізу сапасына бақылау жасалды ма?

Жок Иә, түсіндіріңіз



TIMSS & PIRLS
International Study Center
Lynch School of Education
BOSTON COLLEGE