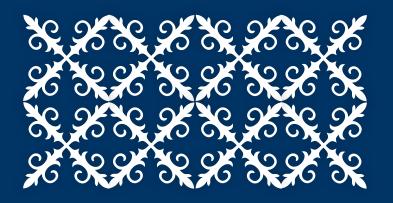
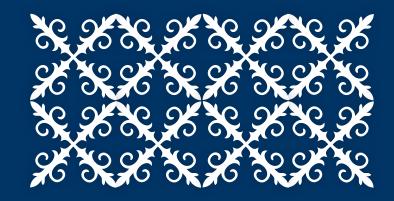
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ







Инструкция по организации внутришкольного контроля





План внутришкольного контроля

- 1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям;
- 2. Контроль за качеством учебного процесса;
- 3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими;
- 4. Учебно-исследовательская деятельность;
- 5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя;
- 6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.



I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ



Nº	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений
1		Риск несоблюдения требований к содержанию, максимальному объёму учебной нагрузки, уровню подготовки обучающихся и сроку обучения	Аналитический подход к составлению материалов ежегодной самооценки, основанной на сборе и анализе количественных и качественных данных по всем направлениям образовательного процесса
2	Выполнение требований приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан»	Риск несоответствия рабочего учебного плана типовому учебному плану	Рассмотрение и утверждение Рабочих учебных планов (РУП) на педагогическом совете, протокол



II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА



Nº	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений		
1	Учебно-воспитательный процесс (по предмету, в параллели, по направлению подготовки к внешнему или итоговому оцениванию)	подтвержденное внешним контролем. 3. Отсутствие систематической, методически обоснованной работы для достижения высокого качества знаний учеников, а также отсутствие работы со способными/одаренными учащимися и профилактика неуспеваемости. 4. Жалобы со стороны обучающихся или родителей, отсутствие системы работы учителя, зафиксированное при наблюдении			



III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ



	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений
1	· ·	знаний (пропуски занятий, неблагополучные условия в семье, слабое здоровье, языковые	снижения качества знаний обучающихся по МО. Разработка рекомендаций по восполнению пробелов с определением критериев эффективности работы учителя на уроке и во внеурочной деятельности. Изучение КСП, посещение уроков с целью определения эффективности выбранных методов и приемов для достижения целей обучения и



IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ



Nº	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений
1	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах научных проектов	обучающимися 2. Отсутствие навыка работы в качестве исследователя у обучающихся	- теоретическая, практическая подготовка участника конкурса, в том числе к тестированию по



V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ



Укомплектова нность педагогически ми кадрами	Риск преподавания предметов педагогами, не имеющими соответствующего образования	Проведение конкурсов на занятие вакантных должностей согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57. Направление педагогов на курсы педагогической переподготовки
Уровень методичсекой готовности педагогов	1. Низкий уровень методической подготовки (молодые специалисты, вновь вернувшиеся в профессию, «боковой вход» в профессию). 2. Риск отсутствия условий для профессионального и личностного	Создание «обучающейся организации», в которой самообразование и поиск новых знаний – внутренняя потребность каждого участника образовательного процесса. Организация в школе или направление педагогов на обучающие семинары, подбор обучающих платформ, поиск корпоративных программ по изучению отдельных аспектов методической работы.
2	роста (низкий уровень мастерства в школе, отсутствие «неформального» наставника по отдельному аспекту развития, пассивная позиция педагогов)	Разработка требований к аналитическому подходу при подготовке всех выступлений на заседании МО, на методическом и педагогическом советах. Организация работы различных объединений для профессионального роста учителя: методические объединения, творческие, рабочие и исследовательские группы, сетевые сообщества.
		Организация исследований Lesson Study и Action research (LS и AR), направленных на совершенствование методической работы педагогического коллектива



VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ



Nº	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений
1	Реализация плана воспитательн	1. Риск несоответствия плана нормативным документам	Рассмотрение планов воспитательной работы и их реализации на MO классных руководителей
	ой работы классных руководителе й	 Несвоевременность реализации плана Формальный подход к реализации отдельных направлений плана 	Усиление методической работы с классными руководителями, организация помощи начинающим классным руководителям
2	Воспитательн ый процесс	1. Риск увеличения количества обучающихся с низким уровнем воспитанности, обучающихся с девиантным и деструктивным поведением, увеличение случаев буллинга, травли 2. Риск снижения успеваемости в результате слабой адаптации обучающихся 1, 5 классов, вновь прибывших учащихся 3. Риск формальной работы по	Усиление работы ученического самоуправления Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу класса и школы
		профориентации обучающихся 8-11 классов	



ОБРАЗЦЫ ПЛАНА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ І. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ



Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид конт роля	Форма контроля / методика	Сроки выполне ния	Ответствен ные	Место рассмотрения	Управлен чес кое реше ние	Вто рич ный конт роль
Соответствие содержания календарно-тематического плана типовым учебным программам	Обеспечение соблюдения требований к КТП согласно типовой учебной программе (приказ Министра просвещения РК от 16 сентября 2022 года № 399).	КТП и типовая учебная программа	Фронтальный	Комплексно- обобщающий / изучение документов	Август	Заместитель директора по НМР / УВР	Заседание методического совета	См. варианты управлен ческих решений в I разделе Матрицы	
Соответствие рабочего учебного плана типовому учебному плану	Определение соответствия рабочего учебного плана типовому учебному плану (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500).	Рабочий учебный план, типовой учебный план	Фронтальный	Комплексно- обобщающий / изучение документов	Август	Заместитель директора по УР	Педагогичес кий совет		



II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА



Nº	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответствен ные	Место рассмо трения	Управленче ское решение
1	Результаты нулевого среза знаний	Определение уровня остаточных знаний после каникулярного периода	Уровень знаний учащихся по основным предметам (определяется в каждой школе самостоятель но)	фронтальный	Комплексно- обобщающий контроль	сентябрь	Заместител и директора, руководител и МО	Совещ ание при директ оре	См. варианты управленчес ких решений во II разделе Матрицы
2	Административный срез знаний по отдельным предметам за предыдущую четверть (предметы определяются в каждой школе самостоятельно по результатам анализа нулевого среза)	Определение уровня учебных достижений учащихся	Уровень знаний учащихся по отдельным предметам	Гематический	Комплексно- обобщающий контроль	в конце каждой четверти	Заместител и директора, руководител и МО	Совещ ание при директ оре	



III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ



Nº	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контрол я	Методика	Сроки выполне ния	Ответственные	Место рассмо тре ния	Управленче ское решение
1	Реализация плана работы по восполнению пробелов в знаниях слабоуспевающих	Обеспечение работы по восполнению знаний, учёта особенностей личности учащегося, влияющих на качество знаний	Учебные результаты слабоуспевающих	Фронтальный	Анализ, наблюдение	сентябрь, январь	Заместители директора по УР	совеща ние при директ оре	См. варианты управленчес ких решений во II разделе Матрицы
2	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Своевременное выявление учебных затруднений учеников	Учебная деятельность слабоуспевающих	Тематический	Наблюдение, анализ	сентябрь, январь	Заместители директора по УР	совеща ние при директ оре	
3	Состояние работы по формированию читательской грамотности учащихся	Определение качества заданий, развивающих читательскую грамотность	Уроки гуманитарного цикла, КСП	Фронтальный	Наблюдение, изучение КСП, анализ	сентябрь, март	Руководители МО	заседа ние МО	



IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ



Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнен ия	Ответст венные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторич ный контроль
Качество работы научного руководителя	Определение своевременности качества реализации плана подготовки к конкурсам научных проектов	План работы научного руководителя	Тематический	Анализ плана работы, промежуточных результатов исследования, изучение полноты и своевременности заполнения дневника исследования	Апрель- октябрь	Зам. директора по НР	Совещание при директоре, заседание методического совета	Создание школьной комиссии для рассмотрения заявки, заслушивания научных руководителей с вынесением рекомендаций по теме, актуальности, задачам, продукту и других составляющим проекта	Апрель / август- сентябрь
Готовность ученика к ведению исследова тельской деятельности	Определение готовности ученика к самостоятель ной деятельности	Деятельность ученика- участника конкурса проектов, других конкурсов	Тематический	Диагностика состояния исследовательской деятельности учеников	Апрель- октябрь	Зам.директора по НР	Заседание НОУ	Создание действенной системы НОУ	август- сентябрь



V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ



Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответ ствен ные	Место рассмотре ния	Управленческое решение	Втори чный конт роль
) <u>Z</u>	Определение качества разработки и реализации ССП и КСП			Изучение документации: ССП и КСП	1 неделя сентября	ЗДНМР	Совещание при директоре	Провести обучающий семинар по разработке и реализации ССП и КСП	
Методический уровень учителей	Определение уровня использования учителем различных форм, методов и современных технологий (работа в группах, парная работа, индивидуальная)	Учебно-воспитательная работа	Тематический	Наблюдение: посещение уроков	В течение года при посещении уроков		Совещание при директоре	Провести мастер-класс, организовать Lesson Study	
Методич	Определение уровня использования личностно- ориентированного подхода	Учебно-		Наблюдение: посещение уроков	В течение года при посещении уроков		Совещание при директоре	Обмен опытом на заседании МО	



VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ



Nº	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполне ния	Ответст венные	Место рассмот рения	Управлен ческое решение	Вторичный контроль
1	Руководство нормативными документами в воспитательной работе	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы воспитатель ной работы	ЫЙ	Изучение документаци и	Август, январь	Директор	СПД	См. варианты управленче ских решений в VI разделе Матрицы	Январь
2	Организация воспитательной работы	Определение приоритетов и качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Фронтальный	Контроль, анализ выполнения плана	Август, январь	Зам.дир. по ВР	ЗКР		Январь
3	Утверждение и проверка плана воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы работы классных руководителей	Т	изучение документаци и	Август, январь	Зам.дир. по ВР	СПД		Январь
4	Взаимодействие школы с семьей	Отслеживание связей между семьей и школой	Работа с родителями	Гематиче	опросы, интервью	Каждый месяц	Зам.дир. по ВР	Заседа ние штаба		