



БЕКІТЕМІН

«Қарағанды облысында білім беруді дамытудың оқу-әдістемелік орталығы» КМҚК басшысы

Абдикерова Б. Х.

« — » 2025 ж.

**«Кедергілерді еңсеру: білім сапасын арттыру жолдары»
облыстық ғылыми-практикалық конференцияның ережесі**

1. Жалпы ережелер

1.1. «Кедергілерді еңсеру: білім сапасын арттыру жолдары» тақырыбындағы облыстық ғылыми-практикалық конференцияны (бұдан әрі — Конференция) Қарағанды облысының білім басқармасы, Қарағанды облысында білім беруді дамытудың оқу-әдістемелік орталығы өткізеді.

1.2. Конференция ғалымдар, педагогтер, әдіскерлер, білім беру ұйымдарының өкілдері, сондай-ақ білім беру саласында жұмыс істейтін барлық мүдделі мамандар үшін ұйымдастырылған.

2. Конференцияның мақсаттары мен міндеттері

2.1. Конференцияның негізгі мақсаты білім беру саласындағы сарапшылар арасында тәжірибе мен білім алмасу, білім беру практикасындағы бар кедергілерді талқылау және білім беру сапасын арттыру үшін оларды еңсеру жолдарын іздеу болып табылады.

2.2. Конференцияның Міндеттері:

- Білім берудің әртүрлі деңгейлерінде сапалы оқытуға кедергі келтіретін негізгі проблемаларды анықтау.
- Осы кедергілерді еңсеруге бағытталған заманауи тәсілдер мен әдістемелерді талқылау.
- Білім беру ұйымдарының табысты тәжірибесімен және білім беру сапасын жақсартуға ықпал ететін инновациялық тәжірибелерімен бөлісу.
- Білім беру ұйымдарының педагогтері мен әкімшілік қызметкерлеріне білім беру үдерісінің сапасын арттыру бойынша ұсынымдар әзірлеу.
- Аудандық және қалалық білім бөлімдері үшін ұсынымдар қалыптастыру.

3. Конференцияға қатысушылар

3.1. Конференцияға білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері қатыса алады.

4. Конференция жұмысының негізгі бағыттары

4.1. Конференция жұмысының бағыттарын конференцияның негізгі тақырыбы аясында педагогикалық және ғылыми жұртшылықтың

мүдделеріне алдын ала жүргізілген мониторингті негізге ала отырып, жыл сайын ұйымдастыру комитеті айқындайды

- Білім берудің қол жетімділігі мен теңдігі мәселелері.
- Оқытудың инновациялық әдістері және оларды білім беру үдерісінде қолдану.
- Білім беруді цифрландыру және жаңа технологияларды енгізу мәселелері.
- Білім сапасын арттыру факторы ретінде оқушылар мен педагогтерді ынталандыру.
- Оқудағы психоэмоционалды және әлеуметтік кедергілерді жеңу.
- Білім беру үдерісінде ата-аналар мен қоғамның рөлі.

5. Конференцияның мазмұны мен нысаны

5.1. Конференция келесі негізгі элементтерді қамтиды:

- Білім беру саласындағы жетекші ғалымдар мен сарапшылардың қатысуымен пленарлық отырыстар.
- Қатысушылар жоғары мамандандырылған мәселелерді талқылай алатын секциялық отырыстар.
- Білім беру ұйымдарының педагогтері мен әкімшілеріне арналған шеберлік сыныптары, практикалық семинарлар мен тренингтер.

5.2. Конференция бағдарламасы теориялық және практикалық сабақтарды қарастырады, бұл қатысушыларға білім беру саласындағы жаңа зерттеулермен танысып қана қоймай, практикалық дағдылар мен ұсыныстар алуға мүмкіндік береді.

5.3. Конференцияны өткізудің жұмыс тілдері қазақ, орыс тілдері болып табылады.

5.4. Конференцияға қатысушылардың сөз сөйлеуі конференцияның таңдалған бағыттарына сәйкес ұйымдастырылады

5.5. Пленарлық, секциялық отырыстар мен сөз сөйлеу барысында конференцияға қатысушыларға мынадай талаптар қойылады:

- ұсынылған тәжірибенің өзектілігі;
- талқыланатын саладағы негізгі проблемаларды анықтау;
- жұмыс тәжірибесі туралы ақпарат алмасу;
- мәселелерді шешу жолдарын талқылау;
- зерттеу қызметінің нәтижесі;
- практикалық тәжірибенің мәні, оның технологиясы: нақты педагогикалық іс-әрекеттер жүйесі, жұмысты ұйымдастыру, мазмұны, формалары, әдістері мен тәсілдері;
- конференция ұсынымдарына енгізу үшін ұсыныстар қалыптастыру.

5.6. Сөйлеу кезінде компьютерлік презентациялар қолданылуы мүмкін.

5.7. Сөйлеу регламенті - 10 минут

5.8. Конференцияда сөйлеушілер мыналарды алады:

- Сертификат.

Конференция материалдарына қол жеткізу (презентациялар, мақалалар, ұсынымдар).

– Сұрақтар қою және талқылауға қатысу мүмкіндігі.

6. Конференцияның Ұйымдастыру Комитеті

6.1. Конференцияны ұйымдастыру және өткізу үшін ұйымдастыру комитеті құрылады, оның міндетіне конференцияны ұйымдастыру және өткізу, сондай-ақ конференцияға ұсынылған материалдарды бағалау критерийлерін әзірлеу кіреді.

6.2. Ұйымдастыру комитеті конференцияның өткізілу тәртібін, нысанын, орны мен күнін айқындайды, қатысушылардың тізімін бекітеді.

6.3. Ұйымдастыру комитетінің құрамына Қарағанды облысының білім басқармасының және Қарағанды облысында білім беруді дамытудың оқу-әдістемелік орталығының өкілдері кіреді.

6.4. Ұйымдастыру комитетінің шешімі, егер оған тізімдік құрамның жартысынан астамы дауыс берсе, қабылданды деп есептеледі.

7. Ұйымдастыру комитетіне құжаттарды ұсыну тәртібі

7.1. Конференцияға қатысуға өтінімдерді, сөз сөйлеулерді, баяндамаларды қабылдау үлгіге сәйкес 28 ақпанға дейін жүзеге асырылады және E-mail-ге жіберіледі: umc-ro@umckrg.gov.kz

Өтінім үлгісі

«Кедергілерді еңсеру: білім сапасын арттыру жолдары» облыстық ғылыми-практикалық конференциясы ҚАТЫСУШЫСЫНЫҢ ӨТІНІМІ	
Автордың тегі, аты, әкесінің аты (толық)	
Мақаланың атауы	
Бөлім атауы және нөмірі	
Беттер саны (5-тен аспайды)	
Жұмыс (оқу) орны (толығымен)	
Лауазымы	
Ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы	
Пошта мекен-жайы (индексімен)	
Байланыс телефоны	
E-mail	

7.2. Конференцияға қатысу ақылы. Қатысу үшін өтінім мен мақаланы тапсыру қажет, *мақаланы конференция жинағына енгізу туралы рецензия алғаннан кейін белгіленген ұйымдасиыру ақысын енгізу қажет.*

7.3. Қатысу құны, мақаланы жариялау: 1000 теңге. Төлем Каспий қосымшасы арқылы жүзеге асырылады: төлемдерден өтіңіз, таңдаңыз: Қарағанды облысында білім беруді дамытудың ОӘО, толтырыңыз: аты-жөні, қаласы,

жұмыс орны, төлем көрсету: «Кедергілерді еңсеру: білім беру сапасын арттыру жолдары» конференциясы және соманы қою

7.4. Көрсетілген мерзімнен кейін жіберілген өтінімдер қабылданбайды.

7.5. Конференция жұмысының нәтижелері бойынша жинақ шығару жоспарлануда.

8. Мақалаларды ресімдеуге қойылатын талаптар.

8.1. Мақаланың көлемі қазақ немесе орыс тілдеріндегі компьютерлік мәтіннің 5 бетіне дейін - А 4 бет форматында, оның ішінде кестелер, суреттер мен графиктер, Times New Roman қарпі; қаріп өлшемі-14; жоларалық интервал – бір; азат жолдың 1-жолының шегінісі – 1,25; барлық өрістер-2 см.; мақала тақырыбын бас әріптермен қалың қаріппен ресімдеңіз (орталық бойынша туралау); баяндаманың атауынан кейін автордың (Авторлардың) тегі мен аты-жөні, лауазымы көрсетілген ғылыми жетекшінің тегі мен аты-жөні, жұмыс орнының толық атауы (оң жақ шеті бойынша туралау, қаріп өлшемі-12, курсив) көрсетілуі тиіс.

8.2. Әдебиеттер тізімі-негізгі мәтіннен кейін (қаріп Times New Roman, KZ Times New Roman (кегль 14). (Үлгіні қараңыз).

8.3. Суреттер bmp, *.tif, *.jpg, *.wmf* форматында орындалады немесе Microsoft редакторына енгізіледі. Суреттерге қол қою 12-қаріппен жүзеге асырылады, курсивпен, суреттің ортасында орналасқан.

8.4. Кестелер Microsoft Word бағдарламасына енгізіледі, Microsoft Excel кестелік редакторында немесе тікелей Word бағдарламасында орындалады. Кестелерге қол қою 12-ші қаріппен жүзеге асырылады, курсивпен, кестенің астына, ортасынан жазылады.

8.5. Формулалар MS Word Equation формула редакторында орындалады.

Үлгі:

МАҚАЛАНЫҢ АТАУЫ

*Иванов И.С., физика пәнінің мұғалімі,
ғылыми жет. Филиппова Н.С., пед. ғылымдар кандидаты,
№ 1 мектеп-гимназиясы
Қарағанды қ.*

Мақала мәтіні мақала мәтіні мақала мәтіні мақала мәтіні

- сілтемелер, ескертпелер және пайдаланылған әдебиеттер тізімі мақаланың соңында нөмірленген тізіммен (ескертпелермен емес!) алфавиттік тәртіпте. Мәтінде сілтемелер төртбұрышты жақшада әдебиеттер тізімі бойынша нөмірді және келтірілген беттерді көрсете отырып көрсетіледі, мысалы: [4:181]

Әдебиеттер тізімін рәсімдеу үлгісі:

Әдебиет.

1. Пенроуз Р. Путь к реальности или законы, управляющие Вселенной. Полный путеводитель. – М.–Ижевск: Институт компьютерных исследований, НИЦ «Регулярная и хаотическая динамика», 2007
2. Немировский В.Г. Современная социология и российская культурная традиция // СОЦИС. – 1994. – № 3. – Б. 23-29

8. Конференцияның күтілетін нәтижелері

- 8.1. Конференцияға қатысушылардың біліктілігі мен кәсіби құзыреттілігін арттыру, білім берудегі заманауи тәсілдер мен технологиялар туралы білімдерін кеңейту.
- 8.2. Білім беру ұйымдары деңгейінде де, білім беруді басқару органдары деңгейінде де пайдаланылуы мүмкін білім беру сапасын жақсарту бойынша ұсынымдар мен ұсыныстарды қалыптастыру.
- 8.3. Білім беру ұйымдары, ғылыми және зерттеу ұйымдары, сондай-ақ білім беру саласындағы практикалық мамандар арасындағы кәсіби байланыстарды нығайту.

9. Ұйымдастырушылардың байланыстары

- 7.1. Қосымша ақпарат алу және конференцияға қатысуға, сондай-ақ іс-шараны ұйымдастыру мәселелері бойынша тіркелу үшін мына мекен-жайға хабарласуыңызды сұраймыз: Қарағанды қ., Сейфуллин к-сі, 8/2.

10. Қорытынды

«Кедергілерді еңсеру: білім беру сапасын арттыру жолдары» конференциясы білім беру жүйесін дамыту мен жетілдіру үдерісіндегі маңызды қадам болады, оған баршаға жоғары сапалы білім беру үдерісін құруға өз үлесін қосуға дайын мамандар қатысады.

КЕЛІСІЛДІ

1. Нартова Т.Г., ББД ОӘО директорының орынбасары
2. Суртубаева Д. А., ПКД бөлімінің басшысы
3. Мукашева Г. Г., МДжОББ бөлімінің басшысы
4. Сартаева Ж. А., АТ бөлімінің басшысы
5. Мухамедьярова А.З. ББМТЖСД бөлімінің басшысы
6. Калмагамбетова А.Х., ТжҚББ бөлімінің басшысы

