

Сопроводительные документы педагогов организаций дошкольного воспитания и среднего образования, дополнительного образования

1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ руководителя отдела образования района/города о рассмотрении авторских материалов на областном ЭС (составляется на фирменном бланке);
2. ЗАЯВЛЕНИЕ педагога о рассмотрении авторских материалов на ЭС;
3. СПРАВКА руководителя организации образования об апробации авторских материалов с подробным описанием результативности, с предоставлением таблиц, диаграмм изменений образовательного процесса (заверяется подписью и печатью руководителя организации образования);
4. РЕЦЕНЗИИ – 3 (рецензентами могут быть педагоги по профилю, сотрудники научных организаций, имеющие ученую степень или ученое звание; педагоги по профилю, имеющие квалификационную категорию «педагог-исследователь», «педагоги-мастер»; методисты. Рецензия должна быть подписана рецензентом и заверена печатью);
5. ВЫПИСКИ из протокола методического совета организации образования и городского/районного отдела образования (составляется на фирменном бланке и заверяется печатью);
6. СПРАВКА проверки на плагиат (процент уникальности материала должен составлять не менее 70%).

**Сопроводительные документы педагогов
технического и профессионального, послесреднего образования:**

1. ПРЕДСТАВЛЕНИЯ руководителя организации образования о рассмотрении авторских материалов на областном ЭС (составляется на фирменном бланке);
2. ЗАЯВЛЕНИЕ педагога о рассмотрении авторских материалов на ЭС;
3. СПРАВКА руководителя организации образования об апробации авторских материалов с подробным описанием результативности, с предоставлением таблиц, диаграмм изменений образовательного процесса (заверяется подписью и печатью руководителя организации образования);
4. РЕЦЕНЗИИ – 3
Рецензентами могут быть:
 - а) УМО ТиППО по профилю авторских материалов;
 - б) педагоги по профилю, сотрудники научных организаций, имеющие ученую степень или ученое звание;
 - с) педагоги по профилю, имеющие квалификационную категорию «педагог-исследователь», «педагоги-мастер»; методисты.Рецензия должна быть подписана рецензентом и заверена печатью.
5. ВЫПИСКА из протокола методического совета колледжа (составляется на фирменном бланке и заверяется печатью);
6. СПРАВКА проверки на плагиат (процент уникальности материала должен составлять не менее 70%).