

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
«Учебно-методического
центра развития образования
Карагандинской области
_____ Абдикерова Б.Х.
«____» _____ 2026 год

ПОЛОЖЕНИЕ
областного дистанционного конкурса «Лучшая авторская программа дошкольного воспитания и обучения»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель и задачи, устанавливает порядок организации и условия проведения областного конкурса «Лучшая авторская программа дошкольного воспитания и обучения» (далее — Конкурс) среди педагогов дошкольных организаций независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности.

1.2. Конкурс проводится в соответствии с планом работы КГКП «Учебно-методический центр развития образования Карагандинской области» (далее УМЦ РО КО) на 2026-2027 учебный год.

1.3. **Цель Конкурса:** способствовать обновлению содержания дошкольного образования, повышению профессионализма и творчества педагогов, выявлению лучшего педагогического опыта, вариативных методик и технологий воспитания и обучения.

1.4. **Основные задачи:**

- поиск инновационных педагогических идей по обновлению содержания воспитательно-образовательного процесса;
- создание условий и поддержка творческих педагогов, а также содействие внедрению их программ;
- распространение лучшего инновационного педагогического опыта педагогов.

II. Организация деятельности Конкурса

2.1. Конкурс проходит в два этапа:

1 этап – районный/городской: ***05.-09.04.2027 г***

Документы поступшие позже срока, установленного настоящим Положением, не принимаются к рассмотрению.

2 этап - областной. Членам жюри проводится техническая экспертиза представленного материала в период ***с 19.04.2027 г.-23.04.2027 г.***

2.2. Участники конкурса: в конкурсе могут принимать участие педагогические работники дошкольных организаций, педагоги предшкольных классов в условиях школ, гимназий и лицеев. Стаж педагогической работы и возраст участников не ограничивается.

III. Порядок проведения Конкурса

3.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет творческая группа, утвержденная приказом Учебно-методического центра развития образования Карагандинской области.
3.2. Члены конкурсной комиссии имеют право:
- допускать дублирование мест в каждой номинации;
- не присуждать призовые места при возникновении ситуации, когда нет достойных предендентов;
- не рассматривать невоспроизводимые материалы в связи с техническими неполадками (со стороны участника);
- не рассматривать материалы, объем которых превышает нормы, установленных настоящим Положением.
3.3. На рассмотрение конкурсной комиссии областного этапа направляются следующие материалы:
1) **сопроводительное письмо** районных и городских отделов образования;
2) **заявка** на участие в конкурсе (приложение 1 настоящего Положения);
3) **протокол** региональной комиссии районов, городов по итогам первого этапа;
4) **материалы конкурса** ((online Flipbook (https://heyzine.com/flip-book):
-авторская программа, утвержденная педагогическим Советом ДО и прошедшая апробацию в ДО;
- сопутствующая рецензия на Программу;
- экспертное заключение;
-информация об эффективности программы.
3.4. Материалы высылаются на электронную почту almagul.bugubaeva@karagandyedu.kz с названием конкурса «Лучшая авторская программа дошкольного воспитания и обучения» не позднее **«18» апреля 2027 г.** Материалы, поступившие позднее указанного срока, не рассматриваются, а также не возвращаются.

IV. Требования к авторской программе

4.1. Авторская программа содержит:

- предложения по решению проблем образования;
- актуальность и (или) новизну психолого-педагогических исследований;
- концептуальное обоснование (цель, задачи, ожидаемые результаты);
- требования к уровню подготовки воспитанников;
- способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах;
- описание методов, форм, способов и средств достижения программной цели;
- средства обучения.

4.2. Авторская программа должна быть актуальной (ориентированной на решение наиболее значимых проблем образования).
4.3. При разработке авторских программ необходимо исходить из следующих принципов:

- последовательности (содержательные задачи решаются методом усвоения материала «от простого к сложному», в соответствии с возрастными познавательными возможностями ребенка);

- научности (программа должна основываться на научных трудах, первоисточниках, на достоверной и проверенной информации);
- доступности (простоты изложения и понимания материала);
- наглядности (использование широкого круга наглядных пособий, ТСО, делающих образовательный процесс более эффективным);
- связи теории с практикой (выработки умений и навыков на основе знаний и представлений);
- индивидуализации (учета психологических особенностей детей);
- результативности (соответствия целей образования и возможностей их достижения).

4.4. **Методическое сопровождение авторской программы:**

- дидактический и раздаточный материал;
- применение ИИ;
- развивающая среда и т.д. (указать то или иное сопровождение, необходимое для реализации авторской программы).

V. Структура и оформление авторской программы

5.1. Авторская программа должна содержать:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- тематический план;
- основное содержание авторской программы;
- описание планируемых результатов;
- дополнительные элементы программы;
- список литературы.

5.2. Титульный лист содержит:

- наименование организации образования;
- полное название программы;
- где, когда и кем была утверждена;
- возраст детей, на который расчитана программа;
- срок реализации программы.

5.3. Оборотная сторона титульного листа содержит сведения о рецензентах, номер протокола и дату заседания педагогического совета (органа управления учреждением), рекомендовавшего программу к участию в конкурсе, с подписью руководителя организации образования.

5.4. В пояснительной записке должны быть сформулированы:

- цель образовательного процесса, которая может быть глобальная (изменение формирования мировоззрения личности через новую образовательную систему), общепедагогическая (образование личности через создание авторской технологии), дидактическая (воспитание, обучение через создание новой методики);
- задачи – конкретизация цели, пути ее достижения.

5.5. Классификация задач:

- развивающие, обучающие, воспитывающие;

- задач должно быть несколько, но они должны соответствовать содержанию и методам предполагаемой деятельности. Формулировка задач должна включать ключевое слово, определяющее действие (*оказать, отработать, освоить, организовать и т.п.);*
- методы и формы работы по авторской программе;
- краткое описание назначения авторской программы, раскрытие предшествующего опыта приоритетного направления, отражение связи авторской программы с уже существующими программами по данному направлению, степени включенности и согласованности авторской программы с ТУПр, определение актуальности и новизны предлагаемой авторской программы.

5.6. Основное содержание программы предполагает выделение в тексте разделов и тем внутри разделов, а также представление дидактических единиц темы (основных понятий и терминов).

5.7. Составление перспективно-тематического плана – это распределение часов по разделам и темам в пределах установленного времени. Тематический план должен быть оформлен в виде таблицы.

5.8. Описание планируемых результатов представляет собой формулировку требований к результатам обучения (знаниям и умениям) и критериям их оценки. Система проверки результативности усвоения авторской программы может включать набор типовых заданий (дидактических заданий, упражнений) для детей дошкольного возраста.

5.9. Дополнительные элементы программы – это учебно-методическое обеспечение авторской программы, включающее в себя формы и средства обучения, представленные в логической последовательности тематического плана.

- В разделе «Литература» приводятся списки рекомендуемой и использованной при подготовке литературы для педагогов и детей (два списка).
- Список источников оформляется в алфавитном порядке со сквозной нумерацией.
- В соответствующих местах программы в квадратных скобках указываются порядковые номера библиографических источников, на которые делаются ссылки в тексте авторской программы.
- Авторская программа должна быть сброшюрована и отпечатана. Текст необходимо располагать на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А-4 через 2,0 интервала так, чтобы количество строк на странице было не менее 28-30. Объем текста не должен быть более 25 машинописных листов (без учета дополнительных элементов авторской программы). Все страницы работы нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Первой страницей считать титульный лист, на нем цифра «1» не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатается на середине верхнего поля.

VI. Порядок представления авторской программы на конкурсе

6.1. Вместе с программой автор сдает:

- заявка;

- рецензия на программу (методической или научно-методической службы организации образования или представителей Вузов (колледжей) или педагогов дошкольных организаций района/города).

6.2. Программу изучают, анализируют и оценивают члены жюри за неделю до начала конкурса и дают письменный отзыв председателю жюри.

6.3. По итогам работы оргкомитет определяет победителей и принимает решение о поощрении участников конкурса.

6.4**. Критерии оценивания программ:**

- содержательность авторской программы, соответствие современным требованиям;
- практическая направленность;
- научная обоснованность;
- соответствие возрастным особенностям воспитанников;
- актуальность и перспективность;
- взаимосвязь структурных элементов;
- результативность программы при апробации в дошкольной организации;
- культура оформления программы.

Оценивается по 10-ти балльной системе в соответствии с критериями.

VII. Награждение победителей

По итогам областного конкурса «Лучшая авторская программа дошкольного воспитания и обучения» будут определены следующие призовые места:

- Гра-при;
- 1 место;
- 2 место;
- 3 место.

Номинации:

- «Үздік дамытушы бағдарлама»;
- «Цифрлық технологияларды қолданудағы үздік бағдарлама»;
- «Ұлттық құндылықтарға негізделген үздік бағдарлама»;
- «Инновациялық үздік дамытушы бағдарлама».

Победители конкурса награждаются дипломами КГКП «Учебно-методический центр развития образования Карагандинской области» и будут опубликованы на сайте **umckrg.gov.kz**

Приложение 1

Заявка для участия в областном конкурсе
«Лучшая авторская программа дошкольного воспитания и обучения»
от (наименование ОО)_____города/района

Место работы (наименование ДО в соответствии с Уставом)	
Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	
Должность	
Педагогический стаж	
Название работы	
Ссылка на online Flipbook	
Краткая аннотация программы	
Контактный телефон	