

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГКП «Учебно-методический центр развития образования

Карагандинской области»

Асакаева Д.С.

« 15 » 01 2020 г.

Положение

VIII областной научно-практической конференции работников дошкольных организаций

«Современное дошкольное образование: внедрение модели 4К – развитие возможности инженерного мышления, творческих способностей для подготовки ребенка к обучению в школе»

1. Общие положения

1. Научно-практическая конференция работников дошкольных организаций (далее - НПК) проводится по плану мероприятий учебно-методического центра развития образования Карагандинской области на 2019-2020 учебный год.
2. Настоящее Положение устанавливает принципы организации, проведения и подведения итогов областной научно-практической конференции.
3. Организаторы НПК: управление образования, учебно-методический центр развития образования Карагандинской области.
4. Участники НПК: руководители дошкольных организаций образования, педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, методисты, воспитатели детских садов и мини-центров (государственные и частные), независимо от опыта работы.

2. Цель и задачи конференции

Цель конференции: обмен эффективными практиками, обеспечивающими реализацию внедрения Государственного стандарта дошкольного воспитания и обучения в рамках обновления содержания образования.

Задачи:

1. Развитие инженерного мышления, творческих способностей детей дошкольного возраста.
2. Внедрение в образовательный процесс модели 4К.
3. Анализ действующих и новых технологий дошкольного образования: STEM-образование, образовательная и соревновательная робототехника.
4. Организация работы с детьми с особыми образовательными потребностями.

3. Структура и основные направления конференции

В рамках НПК состоится: стендовая выставка, пленарное заседание, дискуссионные площадки.

Основные направления:

- «Инженерное мышление». Идея: основы мышления, творческие способности, робототехника, STEM-образование.

- «**Модель 4К**». Идея: креативность, критическое мышление, коммуникабельность и умения работать в команде.
- «**Новые технологии дошкольного образования: Lesson Study**». Идея: исследовательская деятельность педагогов дошкольных организаций образования.
- «**Особые образовательные потребности**». Идея: равное обеспечение дошкольным воспитанием и обучением детей с особыми образовательными потребностями.

4. Оргкомитет Конференции

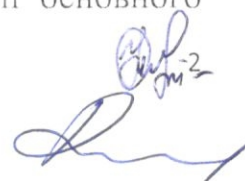
1. Общее руководство подготовкой и проведением НПК осуществляется учебно-методическим центром развития образования Карагандинской области, который формирует организационный комитет.
2. Оргкомитет определяет и контролирует исполнение мероприятий по подготовке и проведению НПК, обобщает и анализирует ее результаты, осуществляет пропаганду итогов конференции в СМИ, на сайте учебно-методического центра.
3. Оргкомитет формирует экспертную группу для оценки научности, логичности и практической значимости представленных материалов, определяет порядок ее деятельности, утверждает технологию оценки участвующих в конференции работ.
4. Экспертная группа проводит: анализ и рецензирование предложенных на конференцию работ, проверку на плагиат, осуществляет отбор статей для публикации в сборнике НПК, определяет участников конференции.
5. Заявки на участие в НПК принимаются по адресу: г.Караганда, ул. С.Сейфуллина 8/2, учебно-методический центр развития образования, каб. 420. Справки по телефонам 445630, 502513, 445614.

5. Порядок представления работ

1. Специалистам районных и городских отделов образования, курирующим вопросы дошкольного воспитания и обучения, необходимо провести экспертизу статей НПК своего региона. Материалы, прошедшие экспертизу, с протоколом решения необходимо отправить **до 5 февраля 2020 года** на электронный адрес **umc-ro@umckrg.gov.kz.** с пометкой «НПК. Дошкола».
2. Материалы, одобренные оргкомитетом, будут опубликованы в сборнике конференции. Автор статьи может опубликовать в сборнике один материал. Оплата за публикацию статьи в сборнике 3500 тенге (с предоставлением сборника). Оплата производится в бухгалтерии учебно-методического центра при получении подтверждения.

6. Требования, предъявляемые к оформлению материалов

1. Объем статьи до 3 страниц компьютерного текста на казахском или русском языке формата А4, включая таблицы, рисунки и графики. Поля – по 2 см со всех сторон.
2. Авторские инициалы и фамилию, название организации образования, город/район (шрифт Times New Roman, KZ Times New Roman, курсив, кегль 14) необходимо разместить по центру листа. (См. образец).
3. Название статьи (шрифт Times New Roman, KZ Times New Roman, полужирный, кегль 14, прописными буквами) – по центру листа. (См. образец).
4. Основной текст выполняется шрифтом Times New Roman (кегль 14) через одинарный межстрочный интервал (См. образец). Абзацный отступ основного



текста – 1 см, выравнивание – по ширине, расстановка переносов в тексте – автоматическая, без вставки нумерации страниц.

5. Список литературы – после основного текста (шрифт Times New Roman, KZ Times New Roman (кегель 14). (См. образец). Список литературы оформляется в соответствии ГОСТ Р 7.0.5-2008 . Библиографическая ссылка.

6. Ссылка на литературу – в квадратных скобках, содержит № источника из списка литературы в конце и № страницы. (См. образец).

7. Рисунки выполняются в формате *.bmp, *.tif, *.jpg, *.wmf или вставляются в редактор Microsoft в чёрно-белом виде. Подпись рисунков осуществляется 12-м шрифтом, выделяется курсивом под рисунком по центру.

8. Таблицы вставляются в Microsoft Word, выполняются в табличном редакторе Microsoft Excel или непосредственно в Word. Подпись таблиц осуществляется 12-м шрифтом, выделяются курсивом над таблицей по центру.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

Воробьева Н.Н.

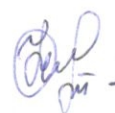
Детский сад № _____, г. Темиртау

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст.

Литература:

1. Автор. Название. Место издания. Год издания


3
