

УТВЕРЖДАЮ

Директор

КГКП «Учебно-методический
центр развития образования
Карагандинской области»

Абдикерова Б.Х.

« 28 » 01 2022 г.



Положение о подготовке издания сборника «Образовательная среда музейной педагогики: инновации, содержание, формы и методы работы»

1. Подготовка издания проводится КГКП «Учебно-методический центр развития образования Карагандинской области» в соответствии с Планом работы на 2022 год и реализацией областного проекта «Урок в музее».

2. Цель издания сборника: обобщение и распространение опыта работы музеев организаций образования, поддержка педагогических инициатив по повышению музейной культуры.

3. Отбор и подготовка материалов осуществляется методистами учебно-методического центра совместно со специалистами Карагандинского областного историко-краеведческого музея.

4. Оргкомитет формирует экспертную группу для оценки логичности и практической значимости представленных материалов. Экспертная группа проводит анализ и рецензирование предоставленных работ, осуществляет отбор материалов для публикации в сборнике.

5. Материалы для сборника принимаются по 3 основным направлениям:

- методическая разработка «Урок в музее» с использованием экспонатов музея;
- музейно-образовательный, исследовательский проект;
- экспозиция музея как результат совместной деятельности педагогов, обучающихся, родителей.

6. В одной работе допускается соавторство не более двух участников. Материалы, не соответствующие требованиям оформления или не содержащие новизны и практической значимости, не рассматриваются. Работы проверяются на плагиат, допускаются к публикации при оригинальности текста не менее 60%.

7. Подготовка и издание сборника проводится с 27 января по 11 апреля 2022 года.

Первый этап: прием рабочих материалов до 24 февраля 2022 года.

Второй этап – отборочный, проводится с 25 февраля по 11 марта 2022 года.

Третий этап – выпуск электронного сборника и размещение на сайте учебно-методического центра.

8. Заявки и рабочие материалы первого этапа принимаются в электронном формате согласно Приложению на почту ks-muzei.umc@mail.ru.

9. Материалы, предоставленные после установленного срока, не рассматриваются.

10. По итогам второго этапа каждый участник получает уведомление на электронную почту в виде краткой рецензии.

11. Требования, предъявляемые к оформлению материалов:

- объем материала составляет до 3 страниц компьютерного текста на казахском или русском языках формата А4. Поля по 2 см со всех сторон.
- фамилию и инициалы автора(ов), название организации, город/район (шрифт Times New Roman, курсив, кегль 14, межстрочный интервал одинарный) необходимо разместить по центру листа.
- название материала (шрифт Times New Roman, полужирный, кегль 14, прописными буквами) необходимо разместить по центру листа.
- основной текст выполняется шрифтом Times New Roman (кегель 14, межстрочный интервал одинарный). Абзацный отступ основного текста – 1 см; выравнивание по ширине; расстановка переносов в тексте – автоматическая; без вставки нумерации страницы.
- рисунки выполняются в формате *.bmp, *.tif, *.jpg, *.wmf или вставляются в редактор Microsoft. Подпись рисунков осуществляется 12-м шрифтом, выделяется курсивом, под рисунком по центру.
- таблицы вставляются в Microsoft Word, выполняются в табличном редакторе Microsoft Excel или непосредственно в Word. Подпись таблиц осуществляется 12-м шрифтом, выделяются курсивом, над таблицей по центру.
- фотографии вставляются в формате jpg или редактор Microsoft. Подпись фотографии осуществляется 12 шрифтом курсивом, под фотографией по центру.

Приложение

Заявка на участие в подготовке сборника
«Образовательная среда музейной педагогики: инновации, содержание, формы и методы работы»

Регион	
Наименование организации образования по уставу	
ФИО педагога (полностью)	
Должность	
Направление работы	
Тема работы	
Контактный телефон (WhatsApp)	
Электронный адрес	

Подпись руководителя организации образования
Печать

