

БЕКІТЕМІН

Қарағанды облысында
білім беруді дамытудың
оқу-әдістемелік орталығының
директоры

Абдикерова Б.Х.

«27» 10 2023 ж.



«Microsoft Excel» проблемалық курсының бағдарламасы

Курстың мақсаты: MS Excel бағдарламасын қолдану және оны одан әрі дамыту үшін тыңдаушыларда келесі қадамдар үшін қажетті білім базасын қалыптастыру.

Өткізу орны: қашықтықтан ZOOM конференциясы арқылы

Академиялық сағат саны: 36 сағат

Оқыту тілі : қазақ тілі

Модератор: Сартаева Жансая Ахмедьяновна, Шахар Сәуле Айғалиқызы

Курс тренері: Мақамбаев Шоқан Ерматұлы

№	Тақырып атауы	
11.12.2023 ж.		
1	Кіріспе MS Excel – мен танысу	1
2	Электронды кесте элементтері	1
3	Жұмыс кітабы. Жұмыс парағы. Жолдар мен бағандар	1
12.12.2023 ж.		
4	Ұяшықтармен жұмыс	1
5	Электрондық кестенің мүмкіндіктері	1
6	MS Excel –дің графикалық мүмкіндіктері	1
13.12.2023 ж.		
7	Диаграммаларды құру	1
8	Редакциялау және форматтау	1
9	Графикалық объектілерді кірістіру	1
14.12.2023 ж.		
10	Зертханалық жұмыс №1	4
15.12.2023 ж.		
11	MS Excel – де кесте құру	1
12	Зертханалық жұмыс №2	3
18.12.2023 ж.		
13	MS Excel – ге берілгендерді енгізу және редакциялау	1
14	Формуланы енгізу және көшіру	1
15	Салыстырмалы және абсолют сілтемелер	1
19.12.2023 ж.		
16	Берілгендерді форматтау	1
17	Ұяшықтағы мәліметтерді туралау	1
18	Ұяшық аумағын автоматты түрде форматтау	1

20.12.2023 ж.		
19	Құжат беттерін рәсімдеу және басу	1
20	Зертханалық жұмыс №3	4
21.12.2023 ж.		
21	MS Excel – де деректер базасын құру	1
22	Зертханалық жұмыс №4	3
22.12.2023 ж.		
23	Мәліметтерді реттеу, сүзу	1
24	Зертханалық жұмыс №5	3
Барлығы		36

КЕЛІСІЛДІ



Сартаева Ж.А. инновациялық оқыту түрлері және электрондық білім беру бөлімінің меңгерушісі.